JESAK NIT. 901320986-8

Contrato 1736 de 2022

"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

INFORME MENSUAL SOCIAL No 1

Bogotá D.C., enero de 2023

PLAN DE ACCIÓN PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Control de Versiones

Versión	Fecha//	Descripción Modificación	Folios
0	31/01/2023	Versión Inicial	

Estado de revisión y aprobación

Validó	Aprobó
	
Maritza Ibáñez Guzmán	Ing. Vladimir Polo Paz
Profesional Social de interventoría	Director de interventoría

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVOS 7
2.1. Objetivo General 7
3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO 8
3.1. Contratante y Contratista 8
3.2. Datos generales del contrato de obra 8
3.3. Datos generales del contrato de interventoría 8
3.4. Localización General 9
3.5. Normatividad y documentos de Referencia 9
4. RESPONSABLES 10
4.1. Organización de la Interventoría 10
5. INFORMES Y DOCUMENTOS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA INTERVENTORÍA. 11
5.1. Documentos entregables 11
6. LÍNEA ESTRATÉGICA DE DIALOGO CIUDADANO 13
6.1. Programa De Servicio A La Ciudadanía 13
- Punto IDU virtual 13
- Recorridos Urbanos 14
- Atención a veedurías Ciudadanas 15

6.2. Programa De Dialogo Y Participación Ciudadana 16
- Reunión de inicio 16
  - Simulacro reunion de inicio 16
  - Realización de reunión de inicio 17
- Reunión de finalización: 18
- Reuniones informativas extraordinarias: 18

6.3. PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 19

- Actas de vecindad 19
- Actas de compromiso 20

6.4. PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 20

6.5. ACCIONES DE FORMACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA 21

6.6. PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD 21

- Articulaciones interinstitucionales 21
- Generación de empleo 22

6.7. LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 23

- Piezas informativas 23
- Puntos satélites de información 24

7. SEGUIMIENTO DE LA INTERVENTORIA 26

7.1. Lista de chequeo 26

7.2. Informes de Gestión 26

- Informe semanal. 26
- Informe mensual. 27
- Inspección de Campo. 27
- Comités Integrales. 27

8. CONCLUSIONES 29

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Datos generales del contrato de obra 8
Tabla 2: Datos generales del contrato de Interventoría 8
Tabla 3: Personal mínimo 10
Tabla 4: Productos a entregar 11
Tabla 5: Documentos recibidos para aprobación 12
Tabla 6: Documento radicados 12
Tabla 7: Recorridos urbanos 15
Tabla 8: Simulacro Reunión de Inicio 16
Tabla 9: Reunión de inicio 17
Tabla 10: Reunión Extraordinaria 18
Tabla 11Actas de vecindad levantadas 19
Tabla 12: Generación De Empleo / Contrato De Obra 22
Tabla 13: Volantes entregados 23
Tabla 14: Instalación de Puntos Satélites de Información 24
Tabla 15: Calificaciones de Listas de chequeo 26
Tabla 16: comités sociales 28

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Organigrama De La Interventoría 10

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1: oficios radicados con Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica 12
Anexo 2: Oficio de radicación de Plan de acción de la interventoría 12
Anexo 3: Acta de verificación de punto PAC 14
Anexo 4: actas de recorridos realizados 15
Anexo 5: Acta de simulacro de la reunión de inicio 17
Anexo 6: Correos electrónicos con tramites realizados 23
Anexo 7: correos de aprobación de piezas de comunicación entregadas 23
Anexo 8: Lista de Chequeo 26
Anexo 9: Informe mensual de la firma contratista y oficio de aprobación del mismo 27

1. INTRODUCCIÓN

Dando cumplimiento al contrato IDU-1736-2022, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C". Se presenta al IDU el Plan de Acción para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, el cual tiene como propósito establecer los lineamientos, estrategias, instrumentos y periodicidad de las acciones que la Interventoría aplicará para el seguimiento y verificación de todas las actividades contractuales de orden social a que hace referencia el ítem 7.5. Gestión Social, y servicio a la ciudadanía descrito en la RESOLUCIÓN NÚMERO 002862 DE 2020 "Por la cual se modifica el Manual de Interventoría y-o Supervisión del Instituto de Desarrollo Urbano."

En este informe se presenta la recopilación de las responsabilidades concretas dentro del marco de Programas establecidos para la ejecución del Área de Gestión Social, durante el periodo comprendido entre el 13 al 31 de enero de 2023, en base en la etapa que cursa el Proyecto y la consolidación puntual de las tareas realizadas en cada uno de los programas del área social.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Presentar el avance mensual de las actividades adelantadas por el área social en la etapa de Preconstrucción y los registros correspondientes a cada una de estas, con el fin de dar cumplimiento al Documento de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, y contribuir al desarrollo adecuado del contrato.

2.2. Objetivos específicos

- Presentar el seguimiento realizado por la interventoría a las actividades ejecutadas por el área de gestión social durante el tiempo comprendido del presente informe.
- Informar el desarrollo y cumplimiento de cada programa incluido en el Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica y el seguimiento realizado por la interventoría+.
- Entregar en medio físico los soportes de las actividades ejecutadas en cada uno de los programas realizados durante el tiempo comprendido del presente informe.
- Dar a conocer cada una de las actividades de seguimiento realizadas por la residente social de la firma interventoría a cada una de las actividades realizadas por la firma contratista.

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO

3.1. Contratante y Contratista

ENTIDAD CONTRATANTE: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU.
INTERVENTOR: JESAK S.A.S.
CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

3.2. Datos generales del contrato de obra

A continuación, se relacionan los datos básicos del contratista:

Tabla 1: Datos generales del contrato de obra

CONTRATO:	**IDU 1731 de 2022**
OBJETO:	DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C.
PLAZO DEL CONTRATO:	13 de enero de 2023 13 de agosto de 2023
CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022
DIRECCIÓN	Carrera 70 F No. 125 B - 43
DIRECTOR OBRA	Arquitecto Carlos Alberto Rodríguez
RESIDENTE SOCIAL CONTRATISTA	Psicóloga Catalina Garnica Cortes

3.3. Datos generales del contrato de interventoría

A continuación, se relacionan los datos básicos del contrato de interventoría.

Tabla 2: Datos generales del contrato de Interventoría

CONTRATO	**IDU-1736 de 2022**
OBJETO	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN

	ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"..
INTERVENTORÍA	JESAK S.A.S.
DIRECCIÓN	CRA 7 No 156 – 68 oficina 1805
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	Ing. Vladimir Polo Paz
PROFESIONAL SOCIAL DE LA INTERVENTORIA	T.S. Maritza Ibáñez Guzmán

3.4. Localización General

El proyecto se encuentra localizado en la ciudad de Bogotá D.C., abarca las (CORREDOR VERDE, CARRERA SEPTIMA, NQS, SUBA, KR 10, CL 26, AMÉRICAS, CARACAS, CL 80, PATIOS, PORTALES y PUENTES PEATONALES, ENTRE OTROS).

3.5. Normatividad y documentos de Referencia

Se realizará la supervisión del contrato desde el componente social, teniendo en cuenta documentación contractual y existente del IDU para la ejecución de los proyectos tales como:

- Contrato de obra
- Contrato de Interventoría
- Términos de Referencia
- Apéndice H Gestión Social
- Manual de Interventoría
- Guía de Gestión Social IDU
- Anexo Técnico Separable Interventoría

4. RESPONSABLES

Para la ejecución de las labores de la Interventoría correspondientes al contrato, se requerirá del siguiente personal profesional:

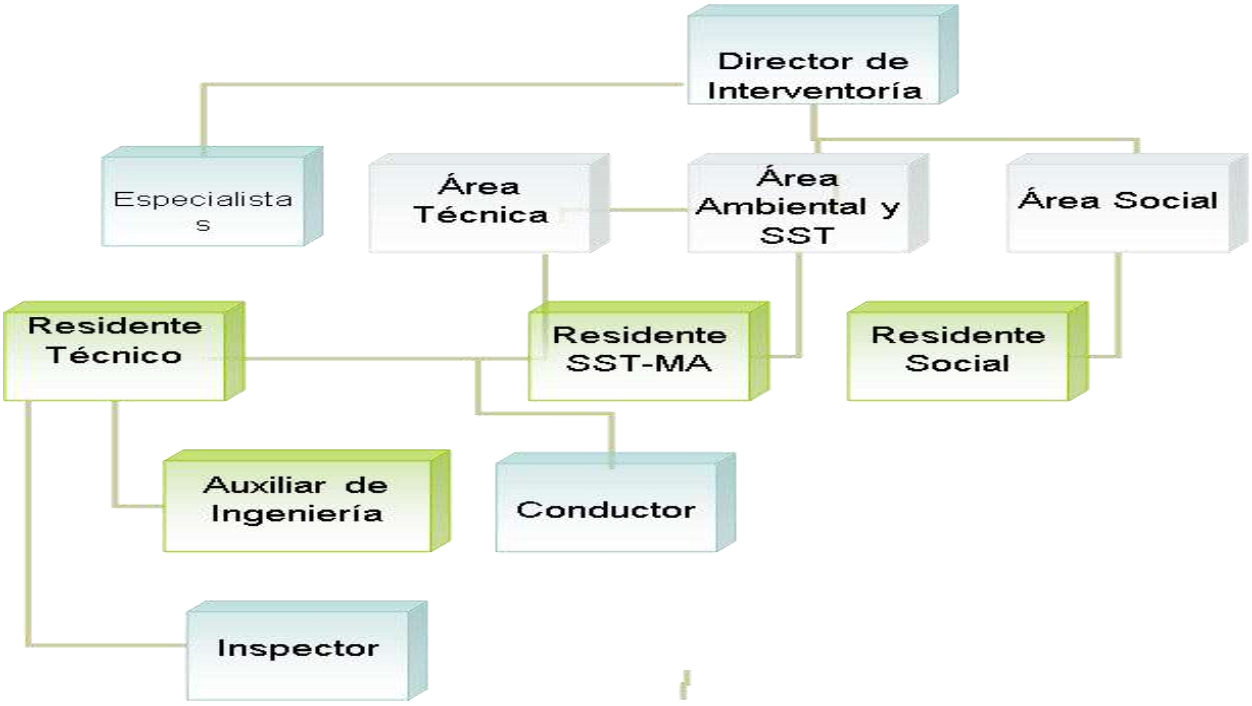
Tabla 3: Personal mínimo

Dependencia	Profesión	Nombre	Porcentaje de dedicación
Contratista	Psicóloga	Catalina Garnica	100%
Interventoría	Trabajadora Social	Maritza Ibáñez Guzmán	85%

4.1. Organización de la Interventoría

El ejercicio de las funciones y responsabilidades de la Interventoría tiene una organización gerencial, basada en un equipo humano, compuesto por profesionales, requeridos por el Proyecto.

Ilustración 1: Organigrama De La Interventoría



5. INFORMES Y DOCUMENTOS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA INTERVENTORÍA.

Este informe es una herramienta eficaz que incluye información mensual sobre el progreso de cada una de las actividades que comprende el Documento de Plan de Acción de Diálogo Ciudadano Y Comunicación Estratégica De La Interventoría representando de forma detallada cada proceso según el programa, la gestión adelantada durante el periodo de tiempo, se relacionan los soportes correspondientes en los anexos adecuados a cada uno de los tramos de intervención.

En el tiempo comprendido del presente informe y como parte de las obligaciones contractuales de la Interventoría ha realizado seguimiento a las siguientes actividades:

5.1. Documentos entregables

La Interventoría se encuentra realizando control, evaluación, revisión y aprobación de los documentos que el contratista debe hacer entrega dando cumplimiento a las obligaciones contractuales.

Teniendo en cuenta lo anteriormente descrito la firma contratista debe hacer entrega para revisión y aprobación de los siguientes documentos:

Tabla 4: Productos a entregar

PRODUCTO	TIEMPO DE ENTREGA	FECHA
Elaboración del plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica.	30 días posteriores a la firma del Acta de inicio	Plazo máximo 13 de febrero de 2023
Elaboración de la metodología de actas de vecindad	A los veinte (20) días de firmada el acta de inicio del contrato.	Plazo máximo 02 de febrero de 2023

A la fecha de corte del presente informe se recibió por parte de la firma contratista por medio de correo electrónico el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica para revisión así:

Tabla 5: Documentos recibidos para aprobación

FECHA	NÚMERO DE OFICIO
19 de enero de 2023	**IDU-1731-015-2023**

Como parte de las obligaciones contractuales de la Interventoría, presentará los siguientes informes y documentos:

Tabla 6: Documento radicados

PRODUCTO	**RADICADO 1 A IDU POR INTERVENTORIA**
Aprobación Plan de Dialogo Ciudadano y comunicación estratégica	JSK-IDU-1736-016 -
Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica.	SK-IDU-1736-019 Radicado_20235260089252
Plan de acción de interventoría	JSK-IDU-1736-020 20235260089292
Elaboración de la metodología de actas de vecindad	JSK-IDU-1736-047

Anexo 1: oficios radicados con Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica

Indicador.

$$\frac{\textbf{Producto entregado requeridos en el contrato 2}}{\textbf{Producto aprobados 2}} = 100\%$$

De la misma manera y con el fin de tener claridad con el seguimiento que ejecutara la interventoría a las actividades realizadas por la firma contratista la interventoría radico del Plan de acción de la Interventoría, el cual establece las medidas de control y seguimiento que se realizaran en el área de gestión social, en aras de efectuar un acompañamiento y verificación a las actividades contempladas en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, propuesto por la firma contratista; el cual se ejecutará durante el periodo establecido en los términos del contrato.

Anexo 2: Oficio de radicación de Plan de acción de la interventoría

6. LÍNEA ESTRATÉGICA DE DIALOGO CIUDADANO

La Interventoría realiza seguimiento a cada una de las actividades del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica el cual se divide en 3 líneas estratégicas, que agrupan los programas y acciones enfocadas a maximizar los beneficios del proyecto y mitigar los impactos sociales producidos por el mismo, los cuales se mencionan a continuación:

6.1. Programa De Servicio A La Ciudadanía

Este programa busca crear un espacio entre las entidades involucradas en el desarrollo del contrato y la comunidad beneficiada del mismo con el fin de ser un puente de comunicación entre las partes, para esto es necesario que el contratista cumpla con ciertos requerimientos así:

- **Punto IDU virtual**

En el desarrollo del contrato se implementó un Punto IDU de manera virtual, según lo estipulado en el Apéndice H de gestión social, en el cual, para su adecuado funcionamiento el contratista estableció un sistema de atención al ciudadano en el que registra de manera ordenada y sistemática las PQRS que se reciban en el contrato.

La interventoría realizó seguimiento a la implementación del punto de atención al ciudadano en el cual se verifico:

Horario: de 08:00 am a las 04:00 pm de lunes a viernes
Ubicación: Tv 112 B Bis No 64-69
Línea de atención telefónica: 3026695068
Correo electrónico: 1731social@gmail.com



En el tiempo comprendido del presente informe no se han recepcionando PQRS por parte de la comunidad en el desarrollo del contrato.

Con el fin de verificar que el Punto PAC cumple con los requerimientos del anexo H de plan de dialogo ciudadano se realizó visita al punto por parte de la interventoría en donde se verifico que cumple con los requerimientos contractuales.

Anexo 3: Acta de verificación de punto PAC

Indicador.

$$\frac{\boldsymbol{Punto\ de\ atención\ virtual\ IDU\ instalado}}{\boldsymbol{Punto\ de\ atención\ virtual\ IDU\ en\ funcionamiento}} = \boldsymbol{N/A}\%$$

$$\frac{\boldsymbol{Número\ de\ manifestaciones\ PQRSD\ cerradas}}{\boldsymbol{Número\ de\ manifestaciones\ PQRSD\ recibidas}} = \boldsymbol{N/A}\%$$

- **Recorridos Urbanos**

Los recorridos urbanos permiten identificar acciones que puedan afectar a la comunidad, minimizando situaciones que afecten el óptimo desarrollo de la obra.

Para llevar a cabo estos recorridos la interventoría programará en conjunto la profesional social de la firma contratista y de ser necesario con la supervisión de IDU, las fechas y hora de dichos recorridos.

Tabla 7: Recorridos urbanos

No.	FECHA	Descripción	Registro fotográfico
1	10/01/2023	Recorrido de reconocimiento de frentes de obra	
2	24/01/2023	Recorrido frente de obra El Rosal	

Anexo 4: actas de recorridos realizados

Indicador.

$$\frac{\boldsymbol{No.\,De\ recorridos\ de\ obra\ realizados\ 2}}{\boldsymbol{No\ de\ recorridos\ de\ obra\ requeridos\ 2}} = \mathbf{100\%}$$

- **Atención a veedurías Ciudadanas**

La interventoría verificará y realizará seguimiento a la información que soliciten las veedurías ciudadanas, en el tiempo comprendido del presente informe no se recibieron solicitudes se este tipo de grupos poblacionales.

Durante el tiempo comprendido del presente informe se realizó la reunión la socialización de inicio de actividades con la comunidad presente en el área de influencia directa del proyecto,

sector Los Rosales, espacio en el que se invitó a los asistentes a participar del comité de veeduría (Comité IDU), al cierre del mes no se recibieron solicitudes para hacer parte del Comité IDU por parte de la comunidad del sector en mención

Indicador.

$$\frac{\textbf{\textit{No solicitudes de veedurias recibidas}}\ \mathbf{0}}{\textbf{\textit{No de solicitudes de veedurias resueltos}}\ \mathbf{0}} = \mathbf{100}\%$$

6.2. Programa De Dialogo Y Participación Ciudadana

Por medio de la interventoría social se realizó la verificación de la realización de los diferentes momentos informativos así:

- **Reunión de inicio**

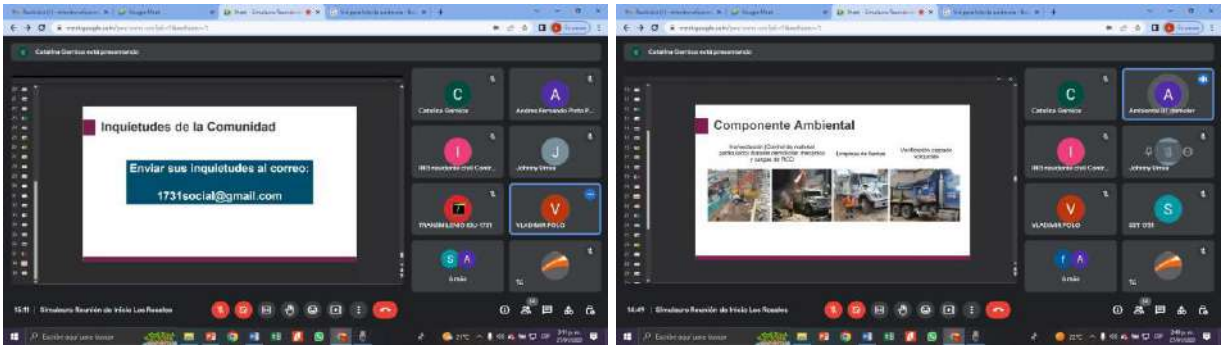
Con el fin de dar inicio a las actividades técnicas e informar a la comunidad las obras que se adelantaran en el sector de Rosales se realizó la reunión de inicio con la comunidad así:

- **Simulacro reunion de inicio**

Tabla 8: Simulacro Reunión de Inicio

FECHA HORA	DESCRIPCIÓN	ASISTENTES
27/01/2023	La interventoría convoca el simulacro de la reunión de inicio con los profesionales de la firma contratista e interventoría, en dicha reunión se realiza revisión de la presentación y cada uno de los temas que se dará a conocer a la comunidad en la reunión de inicio. Se realizan algunos ajustes la presentación y se dan algunas recomendaciones respecto al momento de la realización de la reunión de inicio.	16

Registro fotográfico 1: Simulacro reunión de inicio



Anexo 5: Acta de simulacro de la reunión de inicio

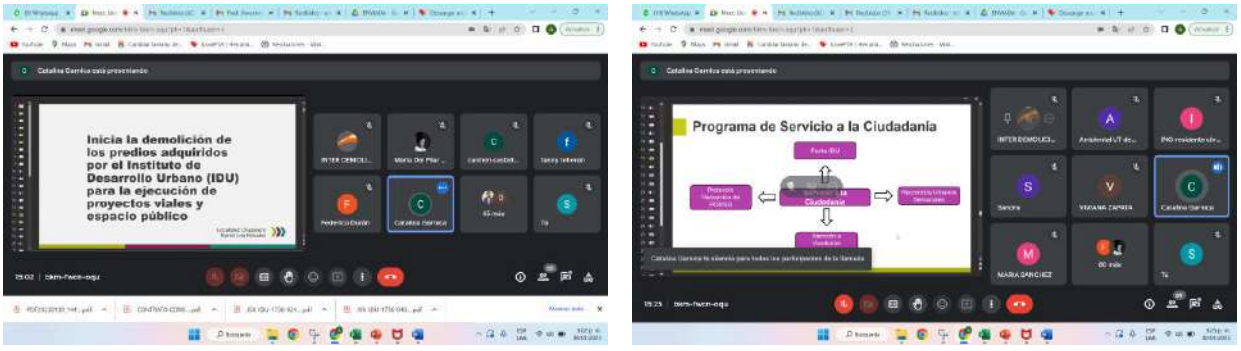
- **Realización de reunión de inicio**

Dicha reunión se realizó antes de la fecha prevista para el inicio de la obra, por lo tanto, en el tiempo de desarrollo del presente informe no se ha realizado esta actividad.

Tabla 9: Reunión de inicio

FECHA HORA	DESCRIPCIÓN	ASISTENTES
30/01/2023 3:00 pm	La interventoría realiza acompañamiento y asiste a la reunión de inicio por medio de la plataforma virtual Mett se realiza la presentación por parte de los profesionales encargados del área técnica, ambiental, SST y social y se despejan las dudas de la comunidad respecto al proyecto, se resuelven inquietudes que presentó la comunidad y se	87

Registro fotográfico 2: Reunión de inicio



Indicador de cumplimiento.

$$\frac{\textbf{Número de reuniones realizadas 1}}{\textbf{Número de reuniones programadas 1}} = 100\%$$

$$\frac{\textbf{Número de asistentes 87}}{\textbf{Número de convocados 211}} = 41\%$$

- **Reunión de finalización:**

Esta reunión se lleva a cabo cuando se presente el 100% de la obra física terminada, es decir finalizada la etapa de construcción.

- **Reuniones informativas extraordinarias:**

Se realizo reunión extraordinaria con la administración y miembros del consejo de administración del edificio El Bosque, dicha reunión se realizó por solicitud de la comunidad, en donde se despejaron dudas respecto a las obras a ejecutar en el sector.

Tabla 10: Reunión Extraordinaria

FECHA HORA	DESCRIPCIÓN	ASISTENTES
31/01/2023 :00 pm	La interventoría realiza acompañamiento y asiste a la reunión extraordinaria con el fin de despejar dudas en cuento a las obras a ejecutar.	20

Registro fotográfico 3: Reunión de inicio



Indicador.

$$\frac{\textbf{\textit{Número de reuniones realizadas 2}}}{\textbf{\textit{Número de reuniones programadas 2}}} = 100\%$$

6.3. PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

- **Actas de vecindad**

La Interventoría realizó el respectivo acompañamiento para el levantamiento y cierre de las actas de vecindad que se requirieron en el desarrollo del proyecto, así:

Tabla 11Actas de vecindad levantadas

Frente	Acta Vecindad Apertura	Dirección	Fecha Apertura
Carrera 7 con Calle 127 – Santa Bárbara Oriental	SBO CL 127 - 01	CALLE 127 NO. 07 - 35	26/01/2023
	SBO CL 127 - 02	CARRERA 7 NO. 126 A - 13	
	SBO CL 127 - 03	CALLE 126 A NO. 07 - 16	
	EP CL 80 A - 01	CALLE 79 B NO. 05 - 72/80	27/01/2023
	EP CL 80 A - 02	CARRERA 7 NO. 79 B - 02	

Frente	Acta Vecindad Apertura	Dirección	Fecha Apertura
Embajada de Perú – Los Rosales	EP CL 80 A - 03	CARRERA 7 NO. 80 - 28	
	EP CL 80 A - 04	CALLE 80 A NO. 06 - 21	
	EP CL 80 A - 05	CALLE 80 A NO. 06 - 50	28/01/2023
	EP CL 80 A - 06	CARRERA 6 NO. 80 - 43	
	EP CL 80 A - 07	CARRERA 6 NO. 80 - 23	
	EP CL 80 A VÍA - 01	CALLE 80 A ENTRE CARRERA 7 Y 6	

Indicador.

$$\frac{\boldsymbol{Número\ de\ actas\ de\ vecindad\ levantadas\ 11}}{\boldsymbol{Número\ de\ actas\ de\ vecindad\ requeridas\ 11}} = 100\%$$

- **Actas de compromiso**

La interventoría veló por que el contratista, en caso de requerirse, firmara acuerdos con los propietarios de predios, que permita el normal desarrollo de las actividades de obra programadas.

En el tiempo comprendido del presente informe no se realizaron actas de compromiso.

Indicador.

$$\frac{\boldsymbol{Número\ de\ actas\ de\ compromiso\ levantadas}}{\boldsymbol{Número\ de\ actas\ de\ compromiso\ requeridas}} = \boldsymbol{N/A}\%$$

6.4. PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

La interventoría velara por el cumplimiento de espacios de formación de líderes de la comunidad del área de influencia directa del proyectó que busquen garantizar el mejoramiento de sus capacidades para que sean participes activos en el desarrollo de proyectos y los involucre de manera activa en la sostenibilidad de las obras.

Dicha actividad debe ser programada por la residente social de la firma contratista durante el desarrollo del contrato, a la fecha de corte del presente informe esta actividad no se desarrolla teniendo en cuenta que no encontramos en etapa de preliminares

Indicador.

$$\frac{\textbf{Número de Talleres de sostenibilidad programados}}{\textbf{Número de Talleres de sostenibilidad requeridos}} = \mathbf{100\%}$$

6.5. ACCIONES DE FORMACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA

Se verificará el cumplimiento de un plan pedagógico con los trabajadores que ejecutan actividades en el desarrollo del contrato por medio de charlas preventivas.

En el tiempo comprendido del presente informe no se desarrollaron actividades

Indicador.

$$\frac{\boldsymbol{Número\ de\ apacitaciones\ a\ trabajadores\ realizadas}}{\boldsymbol{Número\ de\ capacitaciones\ a\ trabajadores\ programadas}} = \mathbf{100\%}$$

6.6. PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

- **Articulaciones interinstitucionales**

Se verificará por parte de la residente social de la interventoría que se articule la gestión socio- entre el IDU con otras entidades de la administración pública para crear articulaciones institucionales, evitar desgastes administrativos.

El día 04 de enero del año en curso se inició el proceso a articulación con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico con el fin de dar cumplimiento al Decreto 380 de 2015 mediante el proceso de vinculación de Mano de Obra no Calificada, siendo así, una vez realizado todo el proceso para la selección y contratación del personal presentado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, el día 31 de enero del año en curso se recibe la certificación de

contratación del personal seleccionado por la Unión Temporal Demoliciones GA 2022 para hacer parte del equipo BOAL del contrato IDU 1731 de 2022.

Indicador.

$$\frac{\textbf{\textit{Número de Gestiones Interinstitucionales Programadas}}\ \mathbf{1}}{\textbf{\textit{Número de Gestiones Interinstitucionales requeridos}}\ \mathbf{1}} = \mathbf{100}\%$$

- **Generación de empleo**

Este programa se busca vincular a personal de la Localidad de Usme, brindando oportunidades que conlleve al mejoramiento de las condiciones económicas de los habitantes de la localidad.

La firma contratista dio cumplimiento a la contratación de personal en el desarrollo del contrato así:

Tabla 12: Generación De Empleo / Contrato De Obra

FECHAS DE REPORTE	Total, Personal Empleado por el Proyecto		Mano de Obra No Calificada		Mano de obra calificada		Mano de Obra No Calificada Localidad	
	CANT	%	CANT	%	CANT	%	CANT	%
13 AL 31 DE ENERO DE 2023	39	100%	9	23%	27	69%	9	100%

Indicador.

$$\frac{\textbf{\textit{Cantidad de personal Mano de obra no calificada contratado de la localidad}}\ \mathbf{9}}{\textbf{\textit{Cantidad de personal total de mano de obra no calificado contratado}}\ \mathbf{9}} = \mathbf{100}\%$$

6.7. LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría verificó la entrega de las piezas generales de divulgación como herramientas de información que describen aspectos de la obra los cuales serán distribuidos a los residentes del área de influencia.

El día 19 de enero de 2023 se inició con la realización de trámites de aprobación ante la oficina de comunicaciones de IDU para la aprobación de vallas informativas afiches y volantes de inicio. El día 25 de enero se recibe por parte de IDU correo electrónico en donde remiten el material aprobado del contrato.

Anexo 6: Correos electrónicos con tramites realizados

- **Piezas informativas**

La profesional social de la interventoría realizo revisión del piezas de divulgación las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría, una vez fue aprobado dicho documento se remitió a la oficina de comunicaciones de IDU por medio del correo electrónico volantesidu@gmail.com, una vez las mismos fueron aprobados por la oficina de comunicaciones fueron remitidas al contratista para su distribución, en el tiempo comprendido del presente informe fueron aprobadas las siguientes piezas:

Tabla 13: Volantes entregados

No.	Concepto	Fecha	Cantidad Entregada
1	1ra Visita Acta Vecindad Los Rosales	23/01/2023	97
2	2da Visita Acta Vecindad Los Rosales	N/A	0
3	Última Visita Acta Vecindad Los Rosales	N/A	0
4	1ra Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	23/01/2023	14
5	2da Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	N/A	0
6	Última Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	N/A	0
7	Convocatoria Reunión Inicio Sector Los Rosales	26/01/2023	211
TOTAL			**322**

Anexo 7: correos de aprobación de piezas de comunicación entregadas

Indicador de cumplimiento.

$$\frac{\textbf{Numero de piezas entregadas 322}}{\textbf{Numero de piezas programadas 322}} = 100\%$$

- **Puntos satélites de información**

Para el presente periodo se realiza la verificación de los puntos satélites de información así:

Tabla 14: Instalación de Puntos Satélites de Información

No	Fecha de Instalación	UBICACIÓN	REGISTRO FOTOGRÁFICO
1	26/01/2023	Carrera 7 No. 80 - 28	
2	26/01/2023	Carrera 7 No. 84 C - 20	

No	**Fecha de Instalación**	**UBICACIÓN**	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**
3	26/01/2023	Carrera 6 No. 84 B - 37	

Indicador.

$$\frac{\textbf{Cantidad de Volantes Informativos de inicio entregados } 322}{\textbf{Cantidad de Volantes Informativos de inicio Requeridos } 322} = 100\%$$

$$\frac{\textbf{Puntos satelites de información Instalados } 3}{\textbf{Puntos satelites de información requeridos } 3} = 100\%$$

$$\frac{\textbf{Vallas informativas instaladas } 1}{\textbf{Vallas informativas requeridas } 1} = 100\%$$

7. SEGUIMIENTO DE LA INTERVENTORIA

7.1. Lista de chequeo

Con el fin de evaluar la gestión realizada por el contratista se califica la lista de chequeo, dicha calificación por Ítem corresponde a cero (0) o cien (100), cero para la actividad no cumplida o parcial, y 100 para su cumplimiento, para la evaluación de los ítems del proyecto se aplicarán las listas de chequeo, teniendo en cuenta como criterios:

- En caso de ítem no calificables en el periodo, no se asignará puntaje, y no se tendrá en cuenta para su ponderación (N.A).
- Las listas de chequeo se aplicarán desde el inicio del Contrato, teniendo en cuenta los ítems que apliquen en el período.

La lista de chequeo se aplica semanalmente en acuerdo con la residente social de la firma contratista, en el tiempo comprendido del presente informe se obtuvo la siguiente calificación

Tabla 15: Calificaciones de Listas de chequeo

Semana	Fecha de corte	calificación
1	13 al 21 de enero de 2023	100
2	22 al 28 de enero de 2023	100
3	29 al 31 de enero de 2023	100
Calificación mensual		**100**

Anexo 8: Lista de Chequeo

7.2. Informes de Gestión

- **Informe semanal.**

Con el fin de dar cumplimiento al ítem de entrega informes semanales la interventoría recibió los informes semanales de la firma contratista y complemento los mismos con los seguimientos realizado por la interventoría.

Estos informes semanales fueron remitidos por medio de correo electrónico a IDU y se recibió aceptación de los mismos por parte de la supervisión de IDU.

Dichos informes se anexan en el informe mensual del área técnica que compila todos los componentes.

- **Informe mensual.**

Con el fin de dar cumplimiento al ítem de entrega informes mensuales la interventoría recibió el informe mensual social No 1 de la firma contratista, el cual fue revisado y aprobado por esta interventoría, de la misma manera se presenta el informe mensual social de la interventoría No 1 para su revisión y aprobación.

Anexo 9: Informe mensual de la firma contratista y oficio de aprobación del mismo

- **Inspección de Campo.**

Los criterios que sigue la interventoría para valorar el desempeño social del contratista están basados en los resultados de las inspecciones semanales de seguimiento realizadas en el proyecto.

En el tiempo comprendido del presente informe no se realizaron recorridos e inspecciones de campo por parte de la interventoría teniendo en cuenta que en el tiempo comprendido del presente informe el contrato se encontraba en etapa de preliminares y de apropiación de documentos contractuales.

- **Comités Integrales.**

En el tiempo comprendido del presente informe se realizaron de manera semanal los comités integrales de obra en donde la Interventoría entrega un informe en el cual reporta los avances, aciertos e inconvenientes identificados por el Contratista en la ejecución de las obligaciones de gestión social.

En el tiempo comprendido del presente informe las profesionales sociales de la supervisión, interventoría y contratista participaron en los comités integrales así:

Tabla 16: comités sociales

Fecha de comité	Temas tratados
16/01/2023	✓ Se recibió última versión del plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica: el cual está en revisión. ✓ el contratista realizo el reconocimiento de 2 áreas de intervención social cerca a la embajada del Perú y en la circunvalar con 80. ✓ se hizo el inventario predial para levantar las actas de vecindad ✓ la interventoría se encuentra a la espera del cronograma de la gestión social para realizar el acompañamiento y seguimiento del cumplimiento de las demás ✓ se radicará formato para la solicitud de la apertura de plataforma
19/01/2023	✓ Se recibió del contratista dos documentos contractuales como el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica y se está trabajando en la metodología para el levantamiento de las actas de vecindad. ✓ Se recibió y remitió la aprobación de 6 volantes de los cuales 2 se utilizarán para el inicio y levantamiento de actas de vecindad. ✓ Se programa mesa de trabajo para revisar la lista de chequeo y metodología de actas de vecindad.
24/01/2023	✓ Se realizo divulgación en el frente de obra de la calle 127 ✓ Se programa simulacro de reunión de inicio para el viernes 27/01/2023 ✓ Se realizará socialización para inicio de desmonte de carpinterías

Las actas de comité se encuentran incluidas dentro del informe mensual social del área técnica. revisar la lista de chequeo y revisar la metodología de actas de vecindad,

8. CONCLUSIONES

El Contratista dio cumplimiento al desarrollo de las obligaciones contractuales en el tiempo comprendido del presente informe.

El contratista dio alcance a las actividades del componente social que se han venido desarrollando en el desarrollo del Contrato y a las actividades descritas en el Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica

El Contratista efectuó proceso de divulgación de las diferentes piezas comunicativas *(Volantes de convocatoria a reuniones, PMT*) posterior a la aprobación de dichos comunicados por parte de la interventoría y la oficina de comunicaciones de IDU.

El Contratista instalo tres (3) puntos satélites de información (PSI) en sitios estratégicos cercanos al frente de obra a intervenir, lo que se busca son los mismos difundir mediante la publicación de las diferentes piezas comunicativas *(Afiche, volante de inicio y volante de PMT)* la información referente al contrato; siendo esta otra opción de conocimiento para los ciudadanos aferentes al frente obra y/o en su defecto población flotante.

Dando cumplimiento a lo establecido, el contratista instauró el punto IDU virtual el cual fue verificado por la interventoría de manera permanente, se logró a través del punto IDU Virtual *(línea de servicio a la ciudadanía y correo electrónico)* interacción con la población aferente al eje del proyecto en la localidad de Usme, lo que permitió que las áreas tanto social como técnica, dieran respuesta a las diversas inquietudes de la comunidad.

El Contratista se encuentra realizando gestión para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales referentes a la contratación de personal mano de obra de la localidad (MONCL).

Se ha realizado el acompañamiento en los comités de seguimiento social e integrales llevados a cabo en el desarrollo del proyecto con la Supervisión de IDU, la fecha, se han cumplido con los compromisos establecidos en los comités**.**

ANEXO 1: OFICIOS RADICADOS CON PLAN DE DIALOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Bogotá D.C, 17 de enero de 2023

IDU-1731-007-2023

Señores (as):

JESAK S.A.S.

Atn. Ing. Vladimir Polo

REPRESENTANTE LEGAL / DIRECTOR DE INTERVENTORIA

Correo: Interdemoliciones1736@gmail.com

Ref.” DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.

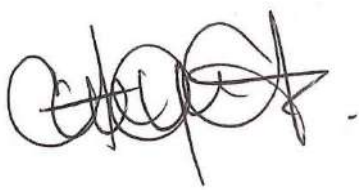
ASUNTO: PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA V.1

Cordial saludo,

Por medio de la presente hago entrega de los siguientes documentos, los cuales ya cuentan con la aprobación de la interventoría social:

1. Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica Contrato IDU 1731 de 2022 V.1.
2. Carpeta ZIP con los anexos del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica Contrato IDU 1731 de 2022 V.1. (18 documentos).

Cordialmente,



PSIC. CATALINA GARNICA CORTÉS
RESIDENTE SOCIAL
UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

NIT. 901320986-8

JSK-IDU-1736-016

Bogotá D.C. 19 de enero de 2023

Señores
UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022
Atn: PEDRO ALONSO QUIROGA SALINAS
Representante Legal
uttransmilenioidu@gmail.com
Cra. 70 f N° 125b - 43 Niza
Ciudad

Ref. Contrato 1736 de 2022 - "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

Asunto: Aprobación Plan de Dialogo Ciudadano y comunicación estratégicas

Cordial saludo.

Dando cumplimiento a las obligaciones del contrato de obra la residente social de la firma contratista presentó el Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica el cual está acorde a los requerimientos del apéndice H de gestión social, dicho documento fue revisado y aprobado por esta interventoría por lo cual permitimos dar aprobación al mismo.

Cordialmente,

VLADIMIR POLO PAZ
Representante Legal

C.C: Oficina
Elaboró: T.S. Maritza Ibañez

ANEXO 2: OFICIO DE RADICACIÓN DE PLAN DE ACCIÓN DE LA INTERVENTORÍA

FORMATO		
RADICACIÓN WEB		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-DO-42	Gestión Documental	1

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO www.idu.gov.co Calle 22 No.6-27 Tel.: 3386660	**Radicado ORFEO No:** 20235260089292

Fecha de Radicado:	2023-01-20 12:41:11	**Canal de Recepción:**	VIRTUAL

Remitente:	JESAK SAS VLADIMIR POLO PAZ	**Documento No.: (cc, ce, nit, pas.)**	nit: 9013209868
Dirección:	CRA 7 No 156 – 68 oficina 1805	**Teléfono / Celular:**	3108118774
Departamento:	Cundinamarca	**Municipio:**	Bogotá
Correo electrónico:	interdemoliciones1736@gmail.com	**No. Contrato / Convenio:**	1736-2022
Asunto:	1736-2022 - Radicación Plan de Acción social de la Interventoría		
Anexos:	Hay 1 archivo(s) anexos a parte del radicado principal.		

Usted puede hacer seguimiento a su radicado en el siguiente link:
https://webidu.idu.gov.co/orfeo/consultaWeb/

ANEXO 3: ACTA DE VERIFICACIÓN DE PUNTO PAC

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1736 DE 2022	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No. 1731 DE 2022	Hora verificación	
31 DD	01 MM	23 AA	_____	_____	10:00 am	PRESENCIAL VIRTUAL X

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

DIRECCIÓN	TRANSVERSAL 112B BIS No. 64-69 VILLA GLADYS
Teléfono	N/A
Teléfono Móvil	304 496 58 24
Correo punto IDU	1731social@gmail.com
Horario de Atención	lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Psicól. Catalina Garnica Cortés

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	12	SI	Bueno X	Regular	Malo
2. Escritorio	6	SI	Bueno X	Regular	Malo
3. Computador	4	SI	Bueno X	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad	1	SI	1er piso X	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: 1731social@gmail.com		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: Se contienen los formatos de atención al ciudadano en carpeta.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
14, Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano	1	SI	Descripción : Se está haciendo la atención en el horario acordado con la interventoría		
17.Cumple con el personal requerido para la atención	1	SI	Descripción : Se verifica contratación del personal requerido para la atención.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida	1	SI	Descripción : Se cumple con el manual de imagén del IDU.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

El contratista mantiene en funcionamiento el punto IDU desde el dia 31 de enero del año en curso.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

La interventoria realiza seguimiento a la instalación del punto IDU junto con su equipamento, se realizó el día 31 de enero, se verifica que la linea teléfonica se encuentra en funcionamiento y tienen los formatos establecidos para la atención, así como los equipos requeridos contractualmente.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

Se evidencia que el punto de atención IDU tiene acceso peatonal con rampa para el personal en condición de discapacidad.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

La interventoría verifica que se encuentran instalados los planos, las piezas informativas y la informacion en general del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Cuenta con buen aseo en las instalaciones el cual se realiza todos los días.
Baño	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Cuenta con instalaciones en buen estado.
Impresora	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Se verifica el buen funcionamiento de la impresora.
Acabados	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	El punto de atención IDU presenta acabados buenos para dar atención a la comunidad
Archivador	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Se verifica la instalación del archivador.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1

Descripción

Moviliario Punto IDU.





Foto No 2

Descripción

Baños aseados y en funcionamiento.



Foto No 3

Descripción

Impresora Punto IDU.



Foto No 4

Descripción

Punto desinfección al ingreso del punto IDU.

Verificó y aprobó

(Firma)

(Nombre) PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑÉZ

Interventoría

(Firma)

(Nombre) PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTÉS

Contratista

ANEXO 4: ACTAS DE RECORRIDOS REALIZADOS

FECHA	16/01/2023	HORA INICIO	4:00 PM	DURACIÓN (HORAS)	46 MINUTOS	ACTA No.	1
ASUNTO	COMITÉ DE SEGUIMIENTO VIRTUAL CONTRATOS IDU 1731 DE 2022 Y 1736 DE 2022						
CONTRATO /PROYECTO	CONTRATO 1731-2022 / DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.						
ÁREA RESPONSABLE		Clasificación de la información del documento (No marque opción para información pública)		☒Uso Interno. ☐Clasificada. ☐Reservada.			

ASISTENTES

Nombre	Área / Entidad	Cargo/Tipo de vinculación	Firma
VLADIMIR POLO PAZ	INTERVENTORÍA	DIRECTOR	
MARÍA ISABEL DEL RIO PÁJARO	INTERVENTORÍA	ESPECIALISTA LEGAL	
FANNY DEL CARMEN TEHERÁN	INTERVENTORÍA	RESIDENTE TÉCNICO	
ANGIE YURANY CASTRO MORA	INTERVENTORÍA	AUXILIAR DE INGENIERÍA	
MARITZA IBAÑEZ GUZMÁN	INTERVENTORÍA	RESIDENTE SOCIAL	
SANDRA PATRICIA GARAVITO	INTERVENTORÍA	RESIDENTE SST-AMBIENTAL	
GERMAN ALONSO RIVERA REYES	CONTRATISTA	RESIDENTE TÉCNICO	
LAURA MICHELLE BAYONA RUIZ	CONTRATISTA	RESIDENTE AMBIENTAL	
ALEJANDRO URIBE GOYENECHE	CONTRATISTA	RESIDENTE SST	
LAURA CATALINA GARNICA CORTES	CONTRATISTA	RESIDENTE SOCIAL	
LISA ALEXANDRA PINTO MARTIN	CONTRATISTA	AUXILIAR SOCIAL	
CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ	CONTRATISTA	DIRECTOR	
NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ	IDU	APOYO A LA SUPERVISIÓN	
ROBERTH STEVEN GELACIO	INTERVENTORIA	INSPECTOR	
ANDRES FERNANDO PINTO	IDU	APOYO A LA SUPERVISIÓN	
YENNY PATRICIA MORALES	CONTRATISTA	ESPECIALISTA TRÁNSITO	
MONICA LILIANA GUTIERREZ SALINAS	IDU	APOYO AMBIENTAL	
JOHANA QUIROGA	IDU	APOYO SST	
JAVIER RODRIGUEZ	IDU	APOYO FORESTAL	

TEMAS	
1	LECTURA Y VERIFICACION COMPORMIOS COMITÉ ANTERIOR DE FECHA 12 DE ENERO DE 2023 – REUNION PRELIMINAR
2	AREA SOCIAL
3	AREA AMBIENTAL Y SST
4	AREA TÉCNICA
5	

DESARROLLO
Siendo las 4:00 pm del día 16 de enero de 2023 se da inicio a la reunión virtual convocada para el seguimiento de los contratos estatales IDU 1731 de 2022 e IDU 1736 de 2022 se da lectura el orden del día y a los temas a tratar, Lo anterior, no sin antes dejar constancia de la notificación respectiva de la grabación en audio de dicho comité, para los efectos legales y contractuales pertinentes, cuyo archivo reposa en original en custodia de la interventoría. Dejando consignados en la presente acta los aspectos considerados generales y relevantes acordes con el orden del día Así:
LECTURA Y VERIFICACION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR
La Ing. Angie Castro ingeniera auxiliar de la interventoría procede a tomar el uso de la palabra anunciando los compromisos así:
Remisión de hojas de vida de auxiliar social y auxiliar técnico pendiente
Entrega de contratos, exámenes y afiliaciones al SST pendiente
Plan de gestión RCD V1 cumplido radicado el día 16 de enero de 2023, a las 8 am, emitiéndose observaciones por parte de la profesional ambiental de la interventoría Ing Sandra Gravito, remitiéndose las mismas vía correo electrónico al contratista para su acatamiento
MAO y plan de Sistema de gestión de salud en el trabajo pendiente
plan de dialogo y comunicación estratégica cumplido
Cronograma, presupuestos, programación y PAC recibido el día de hoy a las 8 am encontrándose en revisión por parte del área técnica
Remisión de oficio con listado de requerimientos pendiente
Plan de Calidad recibido el día de hoy a las 8 am encontrándose en revisión por parte del área técnica
APU recibido el día de hoy a las 8 am encontrándose en revisión por parte del área técnica
AREA SST Y AMBIENTAL
Finalizada la intervención de la Ing. Angie Castro, toma la palabra la Ing. Sandra Garavito profesional SST Y AMBIENTAL de la interventoría, quien manifiesta que el contratista realizo la entrega del PLAN RCD el día 14 de enero de 2023 realizándose observaciones por parte de la interventoría tanto al documento como a los anexos aportados, acto seguido propone una mesa de trabajo con el contratista para el día siguiente en aras de resolver las dudas que se tengan desde el componente ambiental.
Prosigue con su intervención la profesional, haciendo referencia al MAO y al plan de gestión y de salud y seguridad en el trabajo cuya entrega por parte del contratista esta contemplada para el día 18 de enero de 2023.
Toma la palabra la Ing. Johana Quiroga en representación del componente SST para el contrato designada por la entidad como apoyo a la supervisión, quien ratifica las fechas de entrega del contratista del MAO y del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo, adicionalmente indaga sobre la aprobación de las hojas de vida del contratista haciendo énfasis en la cláusula de indemnidad y otros requerimientos contractuales que deben contener los contratos, haciendo también referencia al desglose del AIU. Continúa preguntando por las hojas de vida de la interventoría, retomando el uso de la palabra la Ing. Sandra Garavito, manifestando que ya fueron radicadas en la entidad y están en proceso de revisión. Toma la palabra el Ing. Vladimir Polo director de interventoría para solicitar a la Ing. Johana Quiroga que aclare el tema del desglose del AIU al que hizo referencia, lo anterior, remitiéndose a lo definido en el comité anterior de fecha 12 de enero de 2023 en el que desde la Coordinación del contrato se definió por parte de la supervisión, que no es necesario desglosar el AIU ni realizar remisión alguna a la interventoría procediendo la Ing. Johana Quiroga a manifestar estar de acuerdo.

DESARROLLO
Toma la palabra la Ing. Mónica Gutiérrez en calidad de delegada del IDU como funcionario de apoyo a la supervisión para el componente ambiental del contrato, manifestando que para la revisión y aprobación del PLAN RCD se tengan en cuenta las disposiciones contenidas en los manuales y apéndices, apoyando la mesa de trabajo propuesta por la interventoría en aras de que se radique en la entidad el documento debidamente elaborado revisado y aprobado, la Ing. Mónica es enfática en recordar que para el inicio de la obra se debe contar con la Aprobación del MAO y del PAI asi como con la inscripción del contrato en la SDA, por último se refiere al plan de acción de la interventoría y al termino de 10 días para su radicación por parte de la interventoría.
Acto seguido toma la palabra el Ing. Javier Sotomonte identificándose como profesional forestal designado por el IDU para apoyo a la supervisión del contrato, manifiesta que dentro del MAO y el PAI se encuentra la parte forestal para los efectos contractuales pertinentes.
ÁREA TECNICA Solicita el uso de la palabra la Ing. Fanny Teherán profesional residente técnico de la interventoría quien afirma que vía correo electrónico el contratista allego los APU, CRONOGRAMAS, PRESUPUESTO, PLAN DE CALIDAD encontrándose dicha documentación en revisión. Prosigue dejando constancia que solicito al contratista el listado de los insumos para la elaboración de los APU. Por último, la profesional hace referencia a los PMT manifestando que el especialista de tránsito del contratista se comprometió a remitir los primeros PMT al día siguiente, ratificando lo dicho la Ing. Jenny en representación del contratista
AREA SOCIAL La profesional social de la interventoría inicia su intervención en la reunión confirmando que recibió por parte del contratista la última versión del PIN de gestión social hallándose este en revisión para aprobación, manifiesta que el contratista en horas de la mañana realizo el reconocimiento de 2 áreas de intervención social cerca a la embajada del Perú y en la circunvalar con 80. Así mismo informa que se hizo el inventario predial para levantar las actas de vecindad respectivamente. Prosigue con su intervención anunciando que la interventoría se encuentra a la espera del cronograma de la gestión social para realizar el acompañamiento y seguimiento del cumplimiento de las demás obligaciones contractuales una vez se defina también desde el área técnicas las zonas o sectores a intervenir, ratificándose por parte de la profesional social del contratista lo dicho. Finaliza su intervención informando que se procederá con la radicación del formato para la capacitación a la plataforma BACHUE y con la programación para la asignación del usuario al contratista y a la interventoría para los efectos pertinentes.
Acto seguido retoma la palabra el Ing. Vladimir Polo director de la interventoría para el contrato, resaltando los compromisos de la entrega del plan de acción, incluyendo los documentos requeridos y sus anexos, interviniendo el Ing. Nelson Fabián Cepeda Alvarez para indagar la fecha de inicio de desmontes en los predios priorizados en la calle 127, así también consulta la Ing. Johana Quiroga desde la supervisión para el componente SST del contrato, el estado del proceso de revisión verificación y aprobación de la interventoría de los equipos y la maquinaria que utilizara el contratista. Contestando la Ing. Sandra Garavito que una vez se entregue por parte del contratista a más tardar según el compromiso adquirido en comité anterior, el día 18 de enero de 2023 se procederá con la revisión de la documentación de la maquinaria, equipo, personal y demás requisitos necesarios para el inicio de los trabajos. Se le concede el uso de la palabra al Ing Carlos Rodríguez en representación del contratista quien manifiesta que se está realizando la entrega de los documentos requeridos para la vinculación del personal que realizara los desmontes y se programaran para iniciar la semana próxima. **NOTA**: Se deja constancia que el comité fue grabado y en la presente Acta se consignaron los aspectos importantes y relevantes, se informa que la grabación se mantendrá bajo custodia de la interventoría para los efectos pertinentes.

CONCLUSIONES

COMPROMISOS PACTADOS		
Descripción	**Responsable**	**Fecha de Entrega**
PLAN DE ACCION DE LA INTERVENTORIA	INTERVENTORIA	19 DE ENERO 2023
ENTREGA PARCIAL PMT	CONTRATISTA	17 DE ENERO 2023

ENTREGA DOCUMENTACIÓN SST (AFILIACIONES-CONTRATOS ETC)	CONTRATISTA	17 DE ENERO 2023
ENTREGA MAO Y SISTEMA DE GESTION SG-SST	CONTRATISTA	18 DE ENERO 2023
REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN PROFESIONALES DE APOYO	CONTRATISTA	17-ENERO-2023

ANEXOS		
No	**Nombre del Anexo: (documento/CD/Listas de asistencia)**	**Folios**

FORMATO

ACTA DE REUNION

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción Modificación	Folios

El documento original ha sido aprobado mediante el SID (Sistema Información Documentada del IDU). La autenticidad puede ser verificada a través del código

Participaron en la elaboración[1]	**Addy Andrea Rodriguez Andrade, STRF / Carlos Fernando Campos Sosa, OAP / Sandra Julia Bolanos Calderon, SGI /**
Validado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Validado el 2020-01-24**
Revisado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Revisado el 2020-01-24**
Aprobado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Aprobado el 2020-01-24**

[1]El alcance de participación en la elaboración de este documento corresponde a las funciones del área que representan

FORMATO ACTA DE REUNION		
CÓDIGO FO-PE-14	PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	VERSIÓN 5

FECHA	24/01/2023	**HORA INICIO**	8:50am	**DURACIÓN (HORAS)**	3horas	**ACTA No.**	3
ASUNTO	Comité Presencial IDU - Contratista - Interventoría						
CONTRATO /PROYECTO	CONTRATO 1731-2022 / DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.						
ÁREA RESPONSABLE		**Clasificación de la información del documento (No marque opción para información pública)**			☒Uso Interno. ☐Clasificada. ☐Reservada.		

ASISTENTES

Nombre	Área / Entidad	Cargo/Tipo de vinculación	Firma
Fanny Teheran	Interventoria JESAK SAS	Res. Tecnico	
Yanica Ibañez	Social Interv	Social	
Alejandra Uribe Goyeneche	UT-demoliciones Res. SST GA.	Res. SST.	
Roberth Steven Celacio Vargas	Interventoria	Inspector	
Johnny A Urrea R	DTDP - IDU	Contratista	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Andres Newball Gonzalez	auxtecnicoint	Aux tecnico	
Andres Felo Pinto	IDU	Contratista.	
Laura Michelle Bayona Ruiz.	UT demoliciones GA.	Residente Ambiental	
LSO PINTO	UT dolores GA	AUX SOCIAL	LSO PINTO
GERMAN A RIVERA REYES	UT Demoliciones GA	Residente Técnico	
SANDRA PATRICIA GARAVITO	INTERVENTORIA DES TESAK SAS	SST - MA	
Sandra I Socia Teilla	Aux Social Demoliciones	Aux Social	
Anye Castro Mora.	Interventoría	Auxiliar de Ingeniería	

TEMAS

1	Área SST - Ambiental
2	Área Social
3	Área Técnica
4	Compromisos
5	

DESARROLLO

Siendo las 8:00am, se da inicio al Comité de Obra presencial en compañía del IDU, Contratista e interventoría en el punto de encuentro Carrera 1 84B-85

Área SST - Ambiental

* El IDU aprueba actividades de desmantelamiento con el personal operativo de ABECOL quien esta aprobado y cumple con los requisitos en el pliego de condiciones
* Plan RCD: El contratista realiza los ajustes enviados el día de ayer, una vez la interventoría verifique los ajustes solicitados procederá a realizar la aprobación y remitirlo al IDU el día 25-Enero/2023.
* Pendiente realizar los ajustes y observaciones al personal contractual establecido en pliego, frente a documentación de contratos laborales
Solicitar Permisos a las Alcaldías para las actividades Nocturnas

ÁREA SOCIAL

* Se realizó la divulgación en la 127.
* Simulacro el día Viernes
* Se realizará socialización para las actividades de desmantelamiento

Área TÉCNICA

* Pendiente entrega flujo de inversión - APU - Cronograma - Plan de Calidad
* Presentar procedimiento de demolición por parte del contratista para los predios mayores a 6 pisos. y con presupuestos.
* El IDU solicita una cuadrilla de mantenimiento y limpieza al Contratista.
* Se informa que en los documentos del IDU, no se visualizo la lista de chequeo de calificación del PMI, por lo que se implementará la utilizada en otros proyectos por instrucción del IDU.
* Cuando la interventoría apruebe el PLAN RCD, se realizará una reunión con la Ingeniera Monica Gutierrez del IDU - Interventoría y contratista.
* Se realizará desmantelamiento interno por parte del contratista el día 26 de enero/2023
* Se realiza inspección del predio RT 47696 y entrega para iniciar desmantelación interna. Predio Kr 1 84B-85
* Se realiza inspección del Predio RT47489, revisa tema de apartamentos duplex y sotanos; Predio Kr 1 N°84A-13
* Se realiza inspección del Predio RT47495, en el Predio Kr 1 N°84A-35 (84C-35) para iniciar desmantelación.

NOTA: El contratista manifiesta que de acuerdo a la reunión de hoy y la solicitud realizada por el IDU de dar inicio al desmonte, se observa que los 3 RT - Predios entregados contienen más de los 6 pisos establecidos en los ítems contractuales. Por lo anterior la interventoría solicita el procedimiento y la cotización de la actividad de demolición, el cual se compromete el contratista entregarlo el día 30 de enero/23.

El contratista iniciará el desmantelamiento una vez tenga la revisión y aprobación de la valoración de los pisos adicionados por parte de la interventoría, por lo cual se le solicita al contratista ir realizando el desmantelamiento interno mientras se revisa la propuesta Presentada.

* Se realiza inspección de predio RT47456 Kr 7 #80-2 al contratista.
* Se realiza inspección de predio RT47460 Kr 7 #80-16 al Contratista
* Se realiza inspección de predio RT47463 Kalle 80A #6-41 al contratista

CONCLUSIONES

COMPROMISOS PACTADOS		
Descripción	**Responsable**	**Fecha de Entrega**
* Ajuste plan RCD	Contratista	24-01/2023
* Aprobación plan RCD-	Interventoría	25-01/2023
* Enviar las presentaciones área Social	Contratista	26-01/2023
* Entrega APU - Cronograma - Flujo de inversión y Plan de Calidad	Contratista.	Cronograma 24-01/2023 Calidad: 26-01/20 APU - 26-01/2023
* Entrega procedimiento demolición predio más de 6 Pisos	Contratista	30-01/2023
* Entrega de los 2 Ayudantes - Hojas de Vida	Contratista	25-01/2023

ANEXOS		
No	**Nombre del Anexo: (documento/CD/Listas de asistencia)**	**Folios**
1		
2		

FORMATO

ACTA DE REUNION

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción Modificación	Folios
5	**2020-01-24**	**Ajuste de estilo y diagramación, automatización del formato y ampliación de la clasificación del documento siguiendo los parámetros del SIGA y el SGSI.**	2
4	7/12/2012	Ajuste formato	2
3	2/1/2010	Ajuste logos	2
2	2/8/209	Ajuste imagen	2
1	2/2/2008	Versión inicial del documento	2

El documento original ha sido aprobado mediante el SID (Sistema Información Documentada del IDU). La autenticidad puede ser verificada a través del código

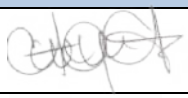
Participaron en la elaboración[1]	**Addy Andrea Rodriguez Andrade, STRF / Carlos Fernando Campos Sosa, OAP / Sandra Julia Bolaños Calderón, SGI /**
Validado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Validado el 2020-01-24**
Revisado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Revisado el 2020-01-24**
Aprobado por	**Isauro Cabrera Vega, OAP Aprobado el 2020-01-24**

[1]El alcance de participación en la elaboración de este documento corresponde a las funciones del área que representan

ANEXO 5: ACTA DE SIMULACRO DE LA REUNIÓN DE INICIO

FORMATO		
ACTA DE REUNION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-PE-14	**PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**	**5**

FECHA	27/01/2023	**HORA INICIO**	2:30 PM	**DURACIÓN (HORAS)**		**ACTA No.**	2
ASUNTO	SIMULACRO DE REUNION DE INICIO BARRIO LOS ROSALES						
CONTRATO /PROYECTO	IDU 1731 de 2022 DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C. IDU-1736 de 2022 INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C"..						
ÁREA RESPONSABLE	STESV	**Clasificación de la información del documento (No marque opción para información pública)**		☐Uso Interno. ☐Clasificada. ☐Reservada.			

ASISTENTES			
Nombre	**Área / Entidad**	**Cargo/Tipo de vinculación**	**Firma**
CATALINA GARNICA	SOCIAL FIRMA CONTRATISTA	RESIDENTE SOCIAL	
MAARITZA IBAÑEZ	SOCIAL INTERVENTORIA	RESIDENTE SOCIAL	

TEMAS	
1	Observaciones definitivas a la presentación de la reunión de inicio
2	Recomendaciones generales al equipo de trabajo de la firma contratista con el fin de darle orden a la reunión
3	

DESARROLLO

Se realiza simulacro de reunión de inicio en el barrio Los rosales con el fin de verificar la información plasmada en la presentación y acordar respuestas que se van a brindar a la comunidad.

Preguntas

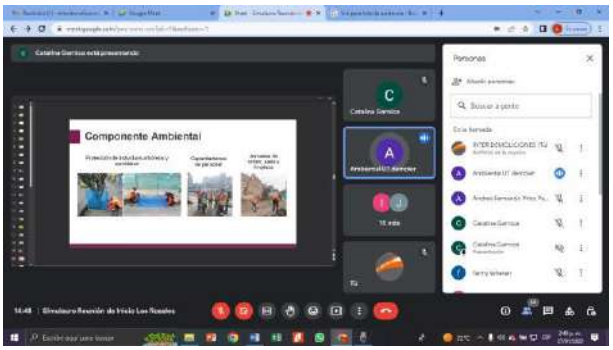
1. Las fechas de inicio y de finalización del contrato no son solamente para este frente de obra sino para la totalidad del desarrollo del contrato
2. Dar recomendaciones a la comunidad en cuanto a que el registro de la lista de asistencia no los compromete frente a la posición que tengan frente al proyecto
3. Las preguntas que surjan por parte de la comunidad les solicitamos que las hagamos al finalizar la reunión y así le damos un orden a la reunión y el acta queda con un orden de comprensión además algunas preguntas pueden ser resueltas en el desarrollo de la reunión
4. Si se va a grabar la reunión pedir la autorización de la comunidad
5. Hacer claridad que, aunque el punto IDU está retirado se atenderán todas las quejas vía correo electrónico y llamada telefónica y las sociales del contratista y la interventoría nos acercamos al sitio de obra para atender a la comunidad.
6. La MONCL es de sobre la Cra 7 corredor verde santa fe, chapinero, Usaquén

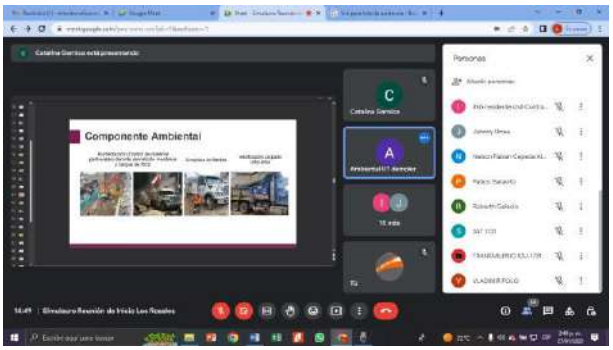
CONCLUSIONES

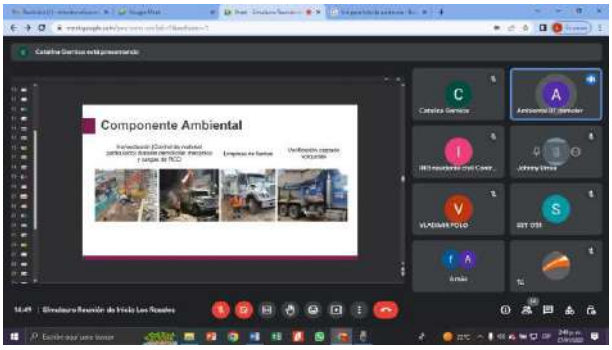
FORMATO		
ACTA DE REUNION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-PE-14	**PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**	**5**

COMPROMISOS PACTADOS		
Descripción	**Responsable**	**Fecha de Entrega**
Atender observaciones realizadas a presentación	Residente social firma contratista	Antes de la reunión de inicio

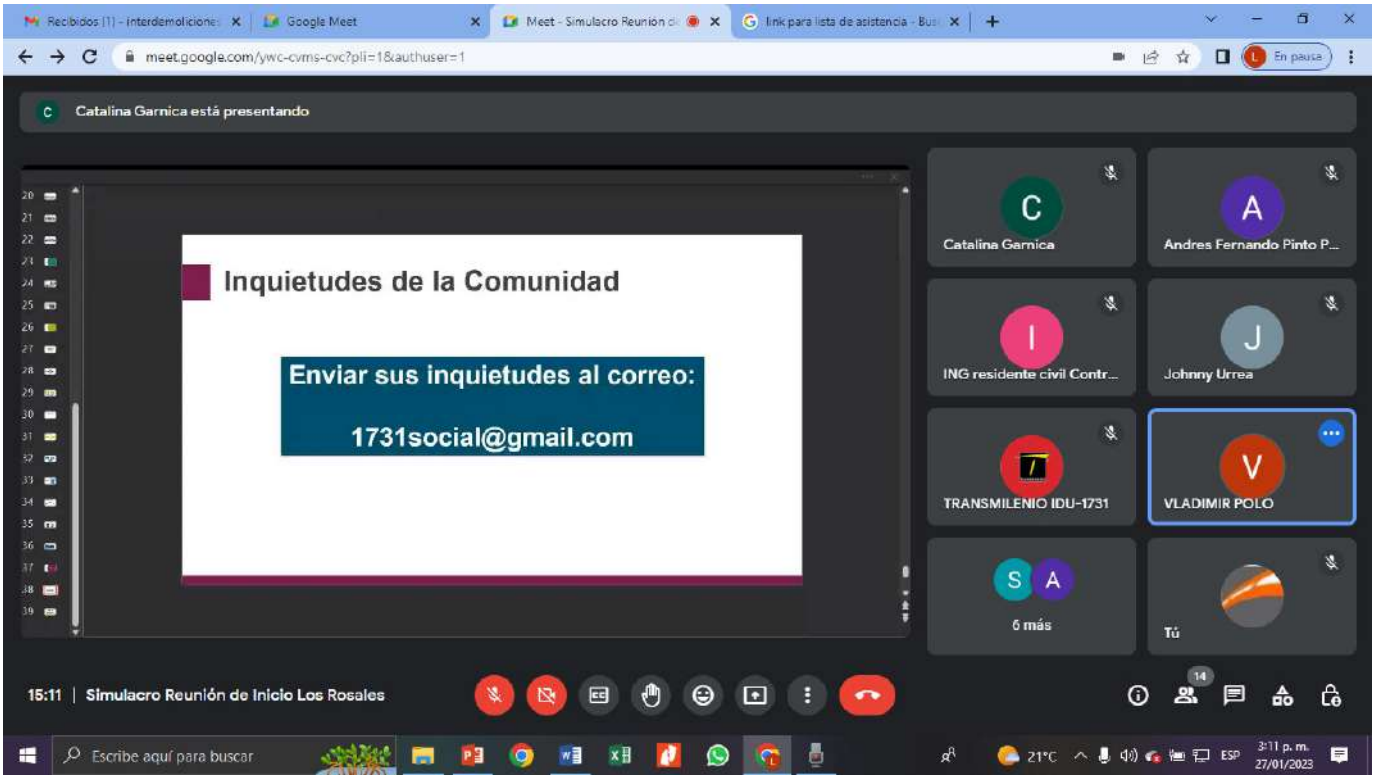
ANEXOS		
No	**Nombre del Anexo: (documento/CD/Listas de asistencia)**	**Folios**
1	N/A	







FORMATO		
ACTA DE REUNION		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-PE-14	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	5



ANEXO 6: CORREOS ELECTRÓNICOS CON TRAMITES REALIZADOS

Gmail **INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>**

Vallas y Afiches Contrato IDU 1731

9 mensajes

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 19 de enero de 2023, 11:25
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Cordial saludo Maritza, me permito enviar adjunto link de carpeta de drive dónde se encuentran los formatos de solicitud de las vallas, afiches y volantes de inicio y el registro fotográfico para revisión de interventoría y posterior trámite ante el Ing. Jhonny Urrea y la oficina de comunicaciones de la entidad:

Link: https://drive.google.com/drive/folders/1MAaWxNJt5Q_hz7zm3HmYBbeoFULirqT9?usp=share_link

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

Catalina Garnica Cortés
Residente Social
Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Contrato IDU No. 1731 de 2022

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 11:34
Para: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buen dia Ing Jonny

Por medio de la presente se remiten formatos con VB de la interventoría para su revisión y aprobación.

1. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_ CONTRACTUAL_AFICHE INICIO
2. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VALLAS MÓVILES
3. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VOLANTES INICIO
4. LInk para descargar los formatos y el registro fotografico

Att

Maritza Ibañez

Gracias

Recordamos nuestro Horario de radicación virtual, de lunes a viernes de 8 a 5pm, y sábados de 8 a 12m. Cualquier documento para radicación recibido después del horario, tendrá fecha del siguiente día hábil.
Cordialmente,

JESAK
NIT. 901320986-8

[El texto citado está oculto]

Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co> 19 de enero de 2023, 11:43
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: andres.pinto@idu.gov.co, nelson.cepeda@idu.gov.co

Buenos días

Una vez revisada la información relacionada en los documentos, se da VoBo al contenido de los mismos.

Por favor seguir con el proceso.

Mil gracias

Johnny Urrea

El 19/01/2023, a la(s) 12:34 p.m., INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> escribió:

[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 12:22
Para: volantesidu@gmail.com

Buen día

Por medio de la presente se remiten formatos con VB de la interventoría y de la supervisión del contrato para su revisión y tramites pertinentes

1. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_ CONTRACTUAL_AFICHE INICIO
2. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VALLAS MÓVILES
3. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VOLANTES INICIO
4. LInk para descargar los formatos y el registro fotográfico

Att

Maritza Ibañez

Link: https://drive.google.com/drive/folders/1MAaWxNJt5Q_hz7zm3HmYBbeoFULirqT9?usp=share_link
[El texto citado está oculto]

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 19 de enero de 2023, 12:36
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Cordial saludo. Para poderte recibir esta solicitud hace falta lo siguiente: es un solo formato porque es un solo tramo, entonces en la parte de abajo marcas las piezas que necesites.
En la casilla descripción del proyecto, lo que hicieron fue copiar el objeto contractual, ahí tienen que escribir qué es lo que harán.
Quedo atenta. Gracias
[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 14:20
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>

Buen dia

Atender observaciones de la oficina de comunicaciones de IDU

Att

Maritza
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

53

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 19 de enero de 2023, 14:45
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Cordial saludo Maritza, me permito enviar adjunto link de carpeta de drive dónde se encuentra el formato de solicitud de las vallas, afiches y volantes de inicio y el registro fotográfico para revisión de interventoría y posterior trámite ante el Ing. Jhonny Urrea y la oficina de comunicaciones de la entidad:

Link: https://drive.google.com/drive/folders/1MAaWxNJt5Q_hz7zm3HmYBbeoFULirqT9?usp=share_link

[El texto citado está oculto]
--
[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 15:57
Para: volantesidu@gmail.com

Buen día

Por medio de la presente se remiten formato atendiendo las observaciones realizadas para su revisión y trámites pertinentes

Agradezco su atención
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 20 de enero de 2023, 8:34
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Cordial saludo, recibimos su solicitud para volante - afiche - valla móvil. Una vez estén diseñadas las piezas, y aprobadas por las respectivas coordinaciones técnica y social, les enviaremos artes con las especificaciones, por este medio. Buen día.

[El texto citado está oculto]

Gmail **INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>**

MATERIAL APROBADO – CONTRATO 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -

2 mensajes

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 25 de enero de 2023, 12:22
Para: 1731social@gmail.com, INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Cordial saludo, enviamos el material aprobado por las coordinaciones IDU. Solicitamos lo siguiente:

1. Confirmar la recepción del mismo

2. Revisar cuidadosamente la información allí dada, y confirmar que corresponda a su proyecto. En caso de requerir algún cambio, deben solicitarlo a la Oficina de Comunicaciones, ya que una vez confirmada la conformidad de la información, no podemos responder por ella, ni hacer modificaciones.

3. Una vez impreso, o instalado (en el caso de vallas), enviar una fotografía por este medio, para evidenciar la entrega de volantes, los Puntos Satélites (afiches) o las vallas.

4. Se solicita descargar inmediatamente los archivos, los cuales se eliminan pronto del drive.

ESPECIFICACIONES:

VOLANTES: papel procalcote de 90 gramos – impresión a color según diseño enviado – tamaño media carta – impresión a dos caras. Se envía archivo listo en formato .pdf

AFICHES: papel propalcote de 120 gramos – impresión a color según diseño enviado – tamaño CUARTO DE PLIEGO. Se envía archivo listo en formato .pdf

Valla móvil: TAMAÑO: 120 cm de alto x 120 cm de ancho. MATERIAL: Lámina. Impresión para intemperie. ELEMENTOS GRÁFICOS: Fuentes Museo Sans 500 y Museo Sans Condensed Lámina galv. Cal 20, marco en ángulo de 1" x 1/8", bases en ángulo de 11/2" x 3/16 y platina de 1/2" x 3/16. Acabado Wash Primer y esmalte sintético propio para intemperie. Decoradas con vinilo autoadhesivo en impresión digital. Se aclara que se envían 2 archivos: el .pdf va a la imprenta y el .jpg es para que lo puedan visualizar

4 adjuntos



Valla MOVIL 120 X 120 - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.jpg
1024K

Valla MOVIL 120 X 120 - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.pdf
509K

Volante inicio - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.pdf
6933K

Afiche inicio-1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.pdf
3747K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 25 de enero de 2023, 12:45
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>, INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>, "CC: Johnny Aldemar Urrea Restrepo" <johnny.urrea@idu.gov.co>

Cordial saludo, enviamos el material ajustado, quedamos pendientes de confirmaciones de recepción y conformidad del material.

El mié, 25 ene 2023 a la(s) 12:32, Catalina Garnica (1731social@gmail.com) escribió:

> Cordial saludo, confirmo recepción del material, agradezco me aclaren a que correo puedo solicitar ajuste al número de celular (304 4965824).
>
> Quedo atenta.
>
> Cordialmente.
> [El texto citado está oculto]
> --
> UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
> NIT. 901667931
> **Catalina Garnica Cortés**
> **Residente Social**
> **Unión Temporal Demoliciones GA 2022**
> **Contrato IDU No. 1731 de 2022**

---

4 adjuntos



Valla MOVIL 120 X 120 - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.jpg
1023K

Valla MOVIL 120 X 120 - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.pdf
508K

Volante inicio - 1731 de 2022 - inicio de demolición de predios -.pdf
6932K

ANEXO 7: CORREOS DE APROBACIÓN DE PIEZAS DE COMUNICACIÓN ENTREGADAS

Gmail **INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>**

Piezas de Divulgación Contrato IDU 1731

10 mensajes

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 19 de enero de 2023, 11:23
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Cordial saludo Maritza, me permito enviar adjunto los siguientes archivos de material de divulgación para revisión de interventoría y posterior trámite ante el Ing. Jhonny Urrea y la oficina de comunicaciones de la entidad:

1. 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales
   002. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Los Rosales
   003. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Los Rosales
   004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental
   005. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Santa Bárbara Oriental
   006. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Santa Bárbara Oriental

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente.

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

Catalina Garnica Cortés
Residente Social
Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Contrato IDU No. 1731 de 2022

6 adjuntos

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
194K

003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
194K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 11:32
Para: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buen dia Ing Jonny

Por medio de la presente se remiten volantes con VB de la interventoría para su revisión y aprobación.

Att

Maritza Ibañez

Gracias

Recordamos nuestro Horario de radicación virtual, de lunes a viernes de 8 a 5pm, y sábados de 8 a 12m. Cualquier documento para radicación recibido después del horario, tendrá fecha del siguiente día hábil.
Cordialmente,

JESAK
NIT. 901320986-8

[El texto citado está oculto]

6 adjuntos

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
194K

003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
194K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co> 19 de enero de 2023, 11:43
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Buenos días

Una vez revisada la información relacionada en los documentos, se da VoBo al contenido de los mismos.

Por favor seguir con el proceso.

Mil gracias

Johnny Urrea
DTDP

El 19/01/2023, a la(s) 12:32 p.m., INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> escribió:

[El texto citado está oculto]
<001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx>
<003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx>
<004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx>
<002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx>
<005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx>
<006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx>

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 11:49
Para: volantesidu@gmail.com

59

Buen dia

Por medio de la presente informo:

Se remite correo con VB de la supervisión del contrato Ing. Johnny Urrea de DTDP.
En el presente contrato no contamos con apoyo de supervisión social de IDU, nuestro supervisor general es el Ing Johnny Urrea
Se remite volantes así:

001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales
002. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Los Rosales
003. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Los Rosales
004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental
005. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Santa Bárbara Oriental
006. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Santa Bárbara Oriental

Gracias

Att

Maritza Ibañez
[El texto citado está oculto]

Cordialmente,

JESAK
NIT. 901320986-8
[El texto citado está oculto]

6 adjuntos

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
194K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
194K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 19 de enero de 2023, 12:13
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Cordial saludo.
1. Evitar las mayúsculas sostenidas en los volantes
2. Revisar la forma en que están escritos los tramos. Adjunto guía
Sería: Carreras 7 y 6 entre calles 79B y 82 (y con la misma estructura el otro)
Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

60

Correcta escritura de tramos y lapsos.pdf
1798K

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 12:19
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>

Buen dia

Atender observaciones remitidos por Volantes IDU
[El texto citado está oculto]

Correcta escritura de tramos y lapsos.pdf
1798K

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 19 de enero de 2023, 14:36
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Cordial saludo Maritza, se remiten piezas de divulgación con las subsanación de las observaciones.

1. 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales
   002. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Los Rosales
   003. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Los Rosales
   004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental
   005. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Santa Bárbara Oriental
   006. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Santa Bárbara Oriental

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente.

[El texto citado está oculto]
--
[El texto citado está oculto]

6 adjuntos

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
194K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
194K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 19 de enero de 2023, 15:09
Para: volantesidu@gmail.com

Buen dia

Por medio de la presente remito volantes ajustados según la solicitud
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

6 adjuntos

003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
194K

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
194K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 20 de enero de 2023, 7:01
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 20 de enero de 2023, 9:25
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>

Buen dia

Adjunto envio comunicados aprobados por la oficina de comunicaciones de IDU
[El texto citado está oculto]

Gmail **INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>**

Volante 007. Reunión Inicio Los Rosales

12 mensajes

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 24 de enero de 2023, 12:07
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Cordial saludo Maritza, me permito enviar adjunto la siguiente pieza de material de divulgación para revisión de interventoría y posterior trámite ante el Ing. Jhonny Urrea y la oficina de comunicaciones de la entidad:

007. Volante Notificación - Reunión Inicio Los Rosales

Quedo atenta a los comentarios.

Cordialmente.

--

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

Catalina Garnica Cortés
Residente Social
Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Contrato IDU No. 1731 de 2022

007. VolanteNotificación-ReuniónInicioLosRosales.pptx
357K

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 24 de enero de 2023, 12:10
Para: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buen dia Ing Jonny

Por medio de la presente remito para su revisión y aprobación volante para reunión virtual de inicio de obra, dicho comunicado cuenta con el VB de la interventoría social

Att

Maritza

Gracias

Recordamos nuestro Horario de radicación virtual, de lunes a viernes de 8 a 5pm, y sábados de 8 a 12m. Cualquier documento para radicación recibido después del horario, tendrá fecha del siguiente día hábil.
Cordialmente,

JESAK
NIT. 901320986-8

[El texto citado está oculto]

007. VolanteNotificación-ReuniónInicioLosRosales.pptx
357K

Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co> 24 de enero de 2023, 12:19
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Buenas tardes

Una vez revisada la información del volante, no se objeta el contenido del mismo.

Gracias

Cordialmente

Johnny Urrea
Coordinador DTDP

El 24/01/2023, a la(s) 12:10 p.m., INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> escribió:

[El texto citado está oculto]
<007. VolanteNotificación-ReunióninicioLosRosales.pptx>

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 25 de enero de 2023, 9:49
Para: volantesidu@gmail.com

Hola buenos dias

Adjunto envío volante para revisión y aprobación, el cual ya cuenta con el VB de la interventoría y de la supervisión del contrato

Gracias, cordialmente

Maritza ibañez
[El texto citado está oculto]

Cordialmente,

JESAK
NIT. 901320986-8
[El texto citado está oculto]

007. VolanteNotificación-ReunióninicioLosRosales.pptx
357K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 25 de enero de 2023, 10:18
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Cordial saludo, siempre escribir el nombre de la coordinadora o coordinador que avala la información, así garantizamos confiabilidad de la información.
- Cambiar: "Reunión Virtual de Inicio de Obra" por Reunión virtual de inicio de obra (mal uso de mayúsculas)
- Texto sugerido:
Fecha: 30 de enero de 2023
Hora: 03:00 pm
Enlace de ingreso a la reunión: https://meet.google.com/bkm-fwcn-oqu
Agenda: Socialización del inicio de las actividades de demolición que se realizarán en el sector

Reunión abierta para toda la comunidad.
Estas obras permitirán la construcción de los proyectos de infraestructura que requiere la ciudad.

- La fecha de emisión está desactualizada, debe corresponder a la fecha de aprobación definitiva de la pieza. Verificar ANTES DE ENVIAR que el volante tenga la fecha de emisión correspondiente (después de las 2 pm, aplica la del siguiente día hábil, correspondiente a lunes a viernes).
- La fecha de emisión les sirve como evidencia de que la información fue divulgada con anticipación a la comunidad, especialmente en el caso de las actividades o afectaciones.

Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 25 de enero de 2023, 11:01
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>

Buen dia

Porfavor atender las observaciones de la oficina de comunicaciones

Att Maritza ibañez
[El texto citado está oculto]

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 25 de enero de 2023, 11:06
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Buenos días Maritza, remito pieza de divulgación: 007. Volante notificación - Reunión inicio Los Rosales con la subsanación de las observaciones.

Quedo atento a tus comentarios.

Cordialmente.

[El texto citado está oculto]

007. VolanteNotificación-ReuniónInicioLosRosales.pptx
357K

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 25 de enero de 2023, 11:13
Para: volantesidu@gmail.com

Buen dia

El visto bueno del volante lo dio el Ing Johnny Aldemar Urrea Restrepo.

Se remite el comunicado con las observaciones atendidas

Att: Maritza Ibañez
[El texto citado está oculto]

007. VolanteNotificación-ReuniónInicioLosRosales con observaciones atendidas.pptx
357K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 25 de enero de 2023, 11:14
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com

Sin observaciones

[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 25 de enero de 2023, 11:17
Para: Catalina Garnica <1731social@gmail.com>

Buen dia Catalina

Envío aprobación de volante
[El texto citado está oculto]

INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com> 25 de enero de 2023, 11:28
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Buen dia

Remito para su conocimiento y fines pertinentes la trazabilidad de la aprobación de volantes.

En adelante le copiare todas las gestiones realizadas de la gestión social por este medio.
[El texto citado está oculto]

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 25 de enero de 2023, 11:29
Para: INTER DEMOLICIONES <interdemoliciones1736@gmail.com>

Gracias
[El texto citado está oculto]
--

ING. ANDRÉS FDO PINTO PATIÑO

VENTA Y ADMINISTRACIÓN DTDP
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6 27
Teléfono: (57) (1) 3445000 ext. 2584
andres.pinto@idu.gov.co



ANEXO 8: LISTA DE CHEQUEO

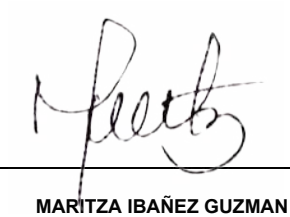
ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	C1	C2	MES DE ENERO			Calificación mes
		100%	0,00%				
Talento humano para el diálogo ciudadano y la comunicación estratégica				13 al 21 de enero de 2023	22 al 28 de enero de 2023	29 al 31 de enero de 2023	
1	El Contratista conformó el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
3	El personal social cumple con las obligaciones establecidas en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
5	El Contratista entregó para aprobación de la Interventoría el Plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
			SUBTOTAL	**100**	**100**	**100**	**100**
Línea estratégica: Diálogo Ciudadano							
Programa Servicio a la Ciudadanía							
1	Instaló el punto de atención ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice social.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
2	El punto de atención ciudadano funcionó en el horario establecido en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRS abiertas durante el período de evaluación.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la Interventoría.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
7	Durante la ejecucion del contrato el punto idu conto con la dotación exigida para su funcionamiento.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
8	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
9	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
10	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**100**	**100**	**100**	**100**
Programa de Diálogo y Participación Ciudadana							
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	100	100
2	El Contratista entregó a la Interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	100	N/A	100

3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	100	N/A	100
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	100	100
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	100	100
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
7	El Contratista entregó a la Interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
9	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio y finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
10	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	100	100
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**N/A**	**100**	**100**	**100**
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas							
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
7	Entregó las actas de vecindad a la Interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la Comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A

10	Entrego las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoria de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apendice	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
11	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
12	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
13	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
14	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
15	el contratista cumplio con los compromisos establecidos en las actas de compromiso en condiciones de oportunidad y calidad.						
			SUBTOTAL	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Programa de Gobernanza para la Movilidad							
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
			SUBTOTAL	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Desarrollo Económico							
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONC y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	Cumplió	No Cumplió	100	100	100	100
3	Cumplió con el porcentaje % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	100	100	100	100
4	Cumplió con los parametros establecidos en la metodologia para ser un seguimiento al comportamiento de la actividad de vendedores informales.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**100**	**100**	**100**	**100**
Educación							
1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Programa de Cultura Ciudadana							
1	el contratista cumplio con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirio	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
2	el contratista ejecuto las acciones de formacion a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitosdel presente apendice	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

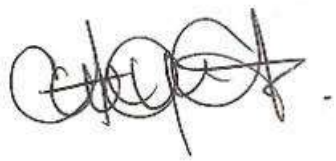
Línea estratégica: comunicación estratégica							
Programa de información para el desarrollo del proyecto							
1	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
2	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de Inicio de obra y volantes informativos de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
3	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
4	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
5	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
6	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
7	Elaboró y distribuyó predio a predio, en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
8	Instaló el (los) Punto(s) Satélite(s) de Información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No cumplió	100	100	100	100
9	Realizó mantenimiento a (los) punto(s) satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**100**	**100**	**100**	**100**
REPORTES							
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	Cumplió	No Cumplió	100	100	100	100
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	Cumplió	No Cumplió	100	100	100	100
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	100	100
4	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A

6	El contratista entrego a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
7	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado adelantada durante todo el contrato, con criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
8	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	Cumplió	No Cumplió	N/A	N/A	N/A	N/A
			SUBTOTAL	**100**	**100**	**100**	**100**
			TOTAL GENERAL	**100**	**100**	**100**	**100**



MARITZA IBAÑEZ GUZMAN

RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORIA



CATALINA GARNICA

RESIDENTE SOCIAL CONTRATISTA

ANEXO 9: INFORME MENSUAL DE LA FIRMA CONTRATISTA Y OFICIO DE APROBACIÓN DEL MISMO

JESAK
NIT. 901320986-8

JSK-IDU-1736-070

Bogotá D.C. 16 de febrero de 2023

Señores
UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022
Atn: PEDRO ALONSO QUIROGA SALINAS
Representante Legal
uttransmilenioidu@gmail.com
Cra. 70 f N° 125b - 43 Niza
Ciudad

Ref. Contrato 1736 de 2022 - "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

Asunto: Aprobación Informe mensual social N° 1 de la firma contratista

Cordial saludo.

Dando cumplimiento a las obligaciones del contrato de obra la residente social de la firma contratista presentó el informe mensual social No 1 bajo el oficio IDU-1731-052-2023 el día 07/02/2023, el cual está acorde a los requerimientos del apéndice H de gestión social, dicho documento fue revisado y aprobado por esta interventoría por lo cual permitimos dar aprobación al mismo.

Cordialmente,

VLADIMIR POLO PAZ
Representante Legal

C.C: Oficina
C.C: María del Pilar Grajales, directora técnica de predios IDU

Elaboró: T.S. Maritza Ibañez

FORMATO		
RADICACIÓN WEB		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-DO-42	Gestión Documental	1

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO www.idu.gov.co Calle 22 No.6-27 Tel.: 3386660	**Radicado ORFEO No:** 20235260256162

Fecha de Radicado:	2023-02-17 07:51:41	**Canal de Recepción:**	VIRTUAL

Remitente:	JESAK SAS VLADIMIR POLO PAZ	**Documento No.: (cc, ce, nit, pas.)**	nit: 9013209868
Dirección:	CRA 7 No 156 – 68 oficina 1805	**Teléfono / Celular:**	3108118774
Departamento:	Cundinamarca	**Municipio:**	Bogotá
Correo electrónico:	interdemoliciones1736@gmail.com	**No. Contrato / Convenio:**	1736-2022
Asunto:	1736-2022 - Aprobación Informe mensual social N° 1 del contratista		
Anexos:	Hay 1 archivo(s) anexos a parte del radicado principal.		

Usted puede hacer seguimiento a su radicado en el siguiente link:
https://webidu.idu.gov.co/orfeo/consultaWeb/

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C.

INFORME MENSUAL SOCIAL No.1 V.0

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 13 AL 31 DE ENERO DE 2023

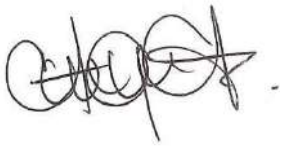
BOGOTA, FEBRERO 07 DE 2023

PRODUCTO:

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 1 V.0

Control de revisiones y cambios

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
0	07/02/2023	Emisión Informe Mensual Social No. 1

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
	
CATALINA GARNICA	**CARLOS RODRIGUEZ**
PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA	DIRECTOR DE OBRA

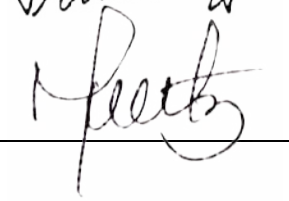
CONTROL DE DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS			
ENCARGADO	**CARGO**	**FIRMA**	**FECHA**
VLADIMIR POLO	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA		
MARITZA IBAÑEZ	RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA		16/02/2023

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 5
2. OBJETIVOS 5
2.1.1. Objetivos Específicos 6
3. IDENTIFICACIÓN 6
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 8
5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EQUIPO DE GESTIÓN SOCIAL 10
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 10
7. LÍNEAS ESTRATÉGICAS: ACTIVIDADES EJECUTADAS 10
7.1. Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 10
7.1.1. Programa de Servicio a la Ciudadanía 10
7.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 13
7.1.3. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas 15
7.1.4. Programa de Cultura Ciudadana 16
7.1.5. Programa de Gobernanza para la Movilidad 16
7.2. Línea Estratégica: Comunicación Estratégica 17
7.2.1. Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto 17
8. REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 19
8.1. Reportes Periódicos 19
9. CONCLUSIONES 20

INDICE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Mapa General de Bogotá 8

INDICE TABLAS

Tabla 1. Información de Identificación del Proyecto – Entidad Contratante 6
Tabla 2. Información de Identificación del Proyecto - Interventoría 6
Tabla 3. Información de Identificación del Proyecto - Contratista 7
Tabla 4. Lugares Ejecución del Contrato 9
Tabla 5. Equipo Gestión Social Unión Temporal Demoliciones GA 2022 10
Tabla 6. Gestión Plataforma BACHUE 11

Tabla 7. Recorridos Urbanos 12
Tabla 8. Reuniones de Inicio 13
Tabla 9. Reunión Extraordinarias 14
Tabla 10. Base de Datos Actas de Vecindad 15
Tabla 11. Relación Personal Vinculado al Proyecto 17
Tabla 12. Base de Datos Piezas de Divulgación 18
Tabla 13. Puntos Satélites de Información 19
Tabla 14. Informes Semanales 20

INDICE REGISTRO FOTOGRÁFICO

Registro Fotográfico 1. Punto IDU 11

INDICE ANEXOS

Anexo 1. Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica 10
Anexo 2. Verificación Punto IDU 12
Anexo 3. Recorridos Urbanos 12
Anexo 4. Soportes Reuniones Inicio 14
Anexo 5. Reunión Extraordinaria 14
Anexo 6. Gestión Interinstitucional 16
Anexo 7. Registro Generación Empleo 17
Anexo 8. Entrega Piezas de Divulgación 18
Anexo 9. Solicitud Afiches de Obra 19
Anexo 10. Soportes Control Puntos Satélites 19
Anexo 11. Informes Semanales 20

1. INTRODUCCIÓN

El informe mensual No. 1 del Plan Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, comprende las actividades realizadas entre el 13 al 31 de enero de 2023 por el Contratista Unión Temporal Demoliciones GA, de acuerdo con los términos de referencia establecidos en el separable técnico del Apéndice H, para el cumplimiento del contrato IDU No. 1731 de 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C.".

Las actividades reportadas se encuentran de acuerdo con las especificaciones contempladas en el apéndice H "COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA" de los términos de referencia y demás normas vigentes e inherentes al proyecto; en cumplimiento de los objetivos y alcances propuestos para el presente contrato.

Este informe se estructura con los siguientes temas:

- Identificación.
- Introducción.
- Objetivos.
- Localización del proyecto.
- Estructura organizacional.
- Líneas Estratégicas: Actividades ejecutadas.
- Conclusiones.
- Anexos.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Reportar las actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 13 y 31 de enero de 2023 teniendo en cuenta la implementación de la metodología propuesta por la Unión Temporal Demoliciones GA.

2.1.1. Objetivos Específicos

- Reportar los procesos ejecutados durante el periodo de reporte referentes a la divulgación de información ejecutada con la comunidad del área de influencia directa del proyecto.
- Evaluar el cumplimiento de las metodologías aplicadas durante el periodo de reporte para dar cumplimiento a lo estipulado en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.
- Identificar oportunidades de mejora para aplicar en los próximos periodos con el fin de dar fiel cumplimiento del Apéndice H del Contrato IDU 1731 de 2022.

3. IDENTIFICACIÓN

A continuación, se presentan las características generales del proyecto, a saber:

Tabla 1. Información de Identificación del Proyecto – Entidad Contratante

ENTIDAD CONTRATANTE - INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	
Apoyo técnico a la supervisión	Ingeniero Johnny A. Urrea Restrepo
Coordinador SST	Ingeniera Leidy Johanna Quiroga
Coordinadora Ambiental	Ingeniera Mónica Gutiérrez
Coordinador Social	Ingeniero Johnny A. Urrea Restrepo

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Tabla 2. Información de Identificación del Proyecto - Interventoría

INTERVENTORÍA – JESAK SAS	
Empresa	JESAK SAS
NIT	901.320.986-8
Dirección	Carrera 7 No. 156 – 68 Oficina 1805
Contrato No.	1736-2022
Objeto del contrato	"Interventoría técnica administrativa, financiera, legal, social y SST - SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – proyectos varios Transmilenio, en Bogotá D.C.".

INTERVENTORÍA – JESAK SAS	
Valor del contrato	$ 536.280.535
Fecha de inicio	13 de enero del 2023
Fecha de terminación	13 de agosto del 2023
Plazo ejecución	7 meses
Director Interventoría	Ingeniero Vladimir Polo
Residente Técnico	Ingeniero Fanny Teherán
Residente SST	Ingeniera Sandra Garavito
Residente Ambiental	Ingeniera Sandra Garavito
Residente Social	Profesional Social Maritza Ibáñez

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Tabla 3. Información de Identificación del Proyecto - Contratista

CONTRATISTA – UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022	
Empresa	UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022
NIT	901.667.931-3
Dirección y Teléfono	Carrera 70 F No. 125 B - 43
Contrato No.	IDU 1731 de 2022
Objeto del contrato	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – proyectos varios Transmilenio, en Bogotá D.C.
Valor del contrato	$ 7.153.448,222
Fecha inicio	13 de enero de 2023
Fecha de terminación	13 de agosto de 2023
Plazo de ejecución	7 meses
Director de Obra	Arquitecto Carlos Alberto Rodríguez
Residente de Obra	Ingeniero Germán Rivera
Residente SST	Ingeniero Alejandro Uribe

CONTRATISTA – UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022	
Residente Ambiental	Ingeniera Laura Bayona
Residente Social	Psicóloga Catalina Garnica Cortes

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se encuentra localizado en la ciudad de Bogotá D.C. y los predios objeto de demolición serán los que se determinen dentro del proceso de adquisición que adelanta la Dirección Técnica de Proyectos del IDU.

Ilustración 1. Mapa General de Bogotá



Fuente: Tomado página internet Unidad de Mantenimiento Vial

Bogotá, es oficialmente Bogotá Distrito Capital (antiguamente llamada Santafé de Bogotá), junto con los treinta y dos departamentos forman la República de Colombia[1].

Es la capital de Colombia y del departamento de Cundinamarca y goza de autonomía para la gestión de sus intereses dentro de los límites de la Constitución y la ley. A diferencia de los demás distritos de Colombia, Bogotá es una entidad territorial de primer orden, con las atribuciones administrativas que la ley confiere a los departamentos. Está constituida por 20 localidades y es el epicentro político, económico, administrativo, industrial, artístico, cultural, deportivo y turístico del país [2].

[1] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023
[2] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023

Es la tercera capital más alta del mundo (después de Quito y La Paz), ya que se encuentra a un promedio de 2.625 metros sobre el nivel del mar. Está ubicada en el centro de Colombia, en la región natural conocida como la sabana de Bogotá, que forma parte del altiplano Cundiboyacense, formación ubicada en la Cordillera Oriental de los Andes [3].

Tiene una longitud de 33 km de sur a norte y 16 km de oriente a occidente; en Bogotá se llevan a cabo más de 13 millones de viajes al día, la mayoría de estos viajes se llevan a cabo en transporte público (SITP), el otro sistema de transporte público es el Sistema Metropolitano de Transporte Masivo Transmilenio [4].

En transporte privado, el automóvil y la motocicleta juegan un papel muy importante, así mismo, el sistema de ciclo rutas (532 kilómetros de vías dedicadas para el uso exclusivo de bicicletas) es uno de los más extensos de América; por su parte, los taxis realizan cerca de 1,1 millones de viajes al día [5].

Las principales vías terrestres de acceso a la ciudad son la Autopista Norte y la Norte-Quito-Sur, que junto a la Troncal Calle 13, forman parte de la Carretera Panamericana en el tramo Simón Bolívar que la une con Caracas, Maracaibo, Quito y Guayaquil. En el occidente. Se encuentra la Calle 80, que después del puente sobre el rio Bogotá, se convierte en la Autopista Medellín – Bogotá. También en el norte, la Carrera Séptima que luego de la Calle 170 se denomina Carretera Central del Norte y sirve como vía alterna para la Autopista Norte. En el suroriente, la Avenida Boyacá empalma con la Avenida Caracas y la Autopista al Llano, se conectan comunicando la ciudad con los Llanos Orientales. Por otra parte, la Avenida Circunvalar en los Cerros Orientales, se une por el sur con la vía a Choachí y por el norte con la vía a La Calera [6].

Para la ejecución del contrato IDU No. 1731 de 2022, se determina como área de influencia la ciudad de Bogotá, ya que las demoliciones proyectadas se realizarán en distintas localidades de la ciudad, a continuación, se relacionan los lugares donde se encuentran los predios objeto de demolición:

Tabla 4. Lugares Ejecución del Contrato

Localización del Contrato
El eje estructurador de este programa es el Sistema Integrado de Transporte Masivo, compuesto por Transmilenio, siendo así, se atenderán las troncales Avenida Carrera 7, NQS, Suba, Carrera 10, Américas, Caracas y Calle 80.

Fuente: Anexo Técnico - Unión Temporal Demoliciones GA 2022

[3] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023
[4] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023
[5] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023
[6] Alcaldía Mayor de Bogotá, 2023

5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EQUIPO DE GESTIÓN SOCIAL

Se cuenta con el personal idóneo para la ejecución del contrato de obra número IDU 1731 de 2022 con el cual se va a garantizar la oportunidad, eficacia y eficiencia de los objetivos plasmados en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

A continuación, en la siguiente tabla se relaciona el personal para el proyecto y su dedicación para el contrato:

Tabla 5. Equipo Gestión Social Unión Temporal Demoliciones GA 2022

CONTRATISTA	INTERVENTORÍA	SUPERVISIÓN SOCIAL
Residente Social Catalina Garnica – 100 %	Profesional Social Maritza Ibáñez	Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
Auxiliar Social Lisa Pinto – 100 %		

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La Unión Temporal Demoliciones GA 2022 a través de su Residente Social Catalina Garnica presentó ante la interventoría el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica el día 19 de enero del año en curso, el cual constituye la metodología donde se definen las acciones, actividades y estrategias que se aplicarán a lo largo de la ejecución del Contrato IDU No. 1731 de 2022. Siendo así, la interventoría realizó el correspondiente seguimiento y posterior aprobación al documento el día 19 de enero del año en curso.

Anexo 1. Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica

7. LÍNEAS ESTRATÉGICAS: ACTIVIDADES EJECUTADAS

7.1. Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Teniendo en cuenta lo referido en el Apéndice H del contrato IDU 1731 de 2022: "El objetivo de esta línea es generar la articulación para los programas y acciones de diálogo, conversación y relacionamiento con la comunidad con el fin de potenciar los efectos de riesgo del proyecto mediante los mecanismos y acciones que complementan la transformación social".

7.1.1. Programa de Servicio a la Ciudadanía

En este programa se abarcan las siguientes actividades ejecutadas por el contratista durante el periodo de reporte:

- **Sistemas IDU:**

Se presenta trazabilidad de las acciones para utilización de plataforma BACHUE durante el periodo de reporte:

Tabla 6. Gestión Plataforma BACHUE

GESTIÓN PLATAFORMA BACHUE INFORME MENSUAL NO. 1		
No.	**Fecha**	**Concepto**
1	16/01/2023	Envío formato solicitud creación usuario BACHUE para subcontratista.

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

- **Punto IDU:**

Se dispondrá de un lugar exclusivo para la atención a la comunidad el cual contará con accesibilidad y el equipamiento necesario para realizar la atención ciudadana.

El contratista realizó la instalación del punto IDU el día 31 de enero, se encuentra ubicado en la Transversal 112 B Bis No. 64 - 69, en el barrio Villa Gladys, localidad Engativá.

El horario del punto IDU comprende de las 08:00 am a las 04:00 pm de lunes a viernes.

Registro Fotográfico 1. Punto IDU



En el punto IDU se cuenta con el siguiente equipamiento:

- Baño personal para quien atiende el Punto IDU.

- Computador (con unidad de DVD, pantalla LCD de 18" con filtro y con los programas de office instalados (Word, Excel, PowerPoint) visor AutoCAD, programa de manejo de fotografías, puerto USB.
- Cuenta con las actas de vecindad, actas de compromiso y demás archivos de soporte de las actividades desarrolladas por el contratista.
- Impresora.
- Silla ergonómica y escritorio.
- Espacio para reunión de 10 personas.
- 10 sillas disponibles.
- Planos, afiches y demás información pertinente para el proyecto.
- Aviso de identificación de acuerdo con los parámetros de divulgación establecidos por el IDU, el cual está ubicado en un lugar visible y se incluye el horario de atención.

Para el periodo de reporte la interventoría realizó la verificación del Punto IDU el día 31 de enero de 2023.

Anexo 2. Verificación Punto IDU

- **Recorridos Urbanos**

Para el periodo de reporte se realizaron los siguientes recorridos urbanos con el objetivo de desarrollar actividades informativas y de diálogo con la ciudadanía, teniendo presente la programación de las actividades técnicas para inicio de actividades en cada sector:

Tabla 7. Recorridos Urbanos

RECORRIDOS URBANOS INFORME MENSUAL 1				
No.	**Fecha**	**Motivo**	**Barrio**	**Localidad**
001	10/01/2023	Reconocimiento de área de intervención con todos los componentes de la interventoría, el contratista y la supervisión al contrato del IDU.	Santa Bárbara Oriental – Los Rosales – Chapinero Central	Usaquén - Chapinero
002	24/01/2023	Recorrido en el frente de obra "Embajada de Perú" y "Av. Circunvalar con Calle 83" para realizar Comité de Obra No. 3.	Los Rosales	Chapinero

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 3. Recorridos Urbanos

- **Atención a Veedurías Ciudadanas**

Durante el periodo de reporte se realizó la reunión de socialización de inicio de actividades con la comunidad presente en el área de influencia directa del proyecto, sector Los Rosales, espacio en el que se invitó a los asistentes a participar del comité de veeduría (Comité IDU), al cierre del mes no se recibieron solicitudes para hacer parte del Comité IDU por parte de la comunidad del sector en mención.

- **Protocolo de Servicio a la Ciudadanía**

Durante el periodo de reporte el contratista se ajustó estrictamente a lo contenido en el manual para la atención al ciudadano establecido por el IDU para brindar adecuado servicio a la población que requirió información del proyecto, siendo así, en el marco de la presentación de inicio del contrato con las comunidad se divulgaron los canales de atención presencial, virtual y telefónicos que posee la Unión Temporal Demoliciones GA 2022, así mismo, durante este periodo en la instalación de los Puntos Satélites de Información se evidenciaron también estos canales.

No obstante, durante el periodo de reporte no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.

7.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Este programa busca establecer canales de comunicación con la comunidad del área de influencia directa, fomentando el sentido de pertenencia y garantizando su participación para que contribuyan en la ejecución y sostenibilidad del mismo. En seguida se presentan las estrategias que se implementaron durante el periodo:

6.1.2.1 Reuniones Participativas

- **Reuniones de Inicio**

Durante el presente periodo se realizó una (1) reunión virtual de inicio, la cual se relaciona a continuación:

Tabla 8. Reuniones de Inicio

REUNIONES INICIO INFORME MENSUAL 1					
No.	**Fecha**	**Hora**	**Asistentes**	**Barrio**	**Localidad**
001	30/01/2022	3:00 p. m.	87	Los Rosales	Chapinero

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Siendo así, previo a la ejecución de la reunión se envío a la interventoría el día 26 de enero la presentación para revisión y aprobación, así mismo, el día 27 de enero a las 03:30 pm se efectuó el simulacro con los componentes de la Unión Temporal Demoliciones GA 2022, la interventoría y la supervisión al contrato del IDU.

Anexo 4. Soportes Reunión Inicio

- **Reuniones de Avance**

Durante el presente periodo no se realizaron reuniones de avance.

- **Reuniones de Finalización**

Durante el presente periodo no se realizaron reuniones de finalización.

- **Reuniones Informativas Extraordinarias**

Durante el periodo de reporte se realizó la siguiente reunión extraordinaria, la cual fue convocada por el Consejo de Administración del Edificio El Bosque:

Tabla 9. Reunión Extraordinarias

REUNIONES EXTRAORDINARIAS INFORME MENSUAL 1						
No.	**Fecha**	**Motivo**	**Dirección**	**Asistentes**	**Barrio**	**Localidad**
001	31/01/2023	Reunión para resolver dudas sobre el proceso de demolición del RT 47693.	Edificio El Bosque	20	Los Rosales	Chapinero

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 5. Reunión Extraordinaria

- **Comité IDU de Diálogo Ciudadano**

✓ **Inscripción Comité IDU**

Durante la reunión de inicio de realizó la convocatoria de conformación del Comité IDU, se espera efectuar la organización del Comité en el siguiente periodo de reporte en caso de recibir la solicitud de inscripción de representantes de la comunidad.

7.1.3. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas

Este programa buscar generar y mantener un puente de comunicación constante entre la comunidad del área de influencia directa y el área técnica con el fin de dar cumplir con las siguientes actividades:

1. Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones.
2. Actas de vecindad.
3. Información por suspensión a acceso a garajes, si se da el caso.
4. Actas de compromiso.

- **Actividades para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones**

- **Actas de Vecindad**

Durante el periodo de reporte se realizaron las siguientes actas de vecindad y se encuentran en proceso de radicación ante la interventoría para revisión y aprobación:

Tabla 10. Base de Datos Actas de Vecindad

BASE DE DATOS ACTAS DE VECINDAD INFORME NO. 1			
Frente	**Acta Vecindad Apertura**	**Dirección**	**Fecha Apertura**
Carrera 7 con Calle 127 – Santa Bárbara Oriental	SBO CL 127 - 01	CALLE 127 NO. 07 - 35	26/01/2023
	SBO CL 127 - 02	CARRERA 7 NO. 126 A - 13	
	SBO CL 127 - 03	CALLE 126 A NO. 07 - 16	
Embajada de Perú – Los Rosales	EP CL 80 A - 01	CALLE 79 B NO. 05 - 72/80	27/01/2023
	EP CL 80 A - 02	CARRERA 7 NO. 79 B - 02	
	EP CL 80 A - 03	CARRERA 7 NO. 80 - 28	
	EP CL 80 A - 04	CALLE 80 A NO. 06 - 21	
	EP CL 80 A - 05	CALLE 80 A NO. 06 - 50	28/01/2023
	EP CL 80 A - 06	CARRERA 6 NO. 80 - 43	
	EP CL 80 A - 07	CARRERA 6 NO. 80 - 23	
	EP CL 80 A VÍA - 01	CALLE 80 A ENTRE CARRERA 7 Y 6	

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

- **Actas de Vecindad de Cierre**

Durante el presente periodo no se realizaron actas de vecindad de cierre.

- **Actas de Compromiso**

Para el periodo de reporte no se levantaron actas de compromiso.

7.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

El objetivo de este programa es desarrollar e implementar procesos de formación que apoyen las estrategias de relacionamiento con la comunidad y los trabajadores de obra, con el fin de reforzar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto y el desarrollo de la ciudad.

- **Acciones de Formación en Espacios Públicos sobre la Prevención de Accidentes**

Durante el periodo de reporte no se llevó a cabo esta actividad teniendo en cuenta que no se han iniciado las actividades de demolición.

- **Acciones de Formación a Empleados de Obra**

Durante el periodo de reporte no se llevó a cabo esta actividad ya que no se han iniciado las actividades de demolición.

7.1.5. Programa de Gobernanza para la Movilidad

- **Gestión y Articulación Interinstitucional**

El día 04 de enero del año en curso se inicio el proceso a articulación con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico con el fin de dar cumplimiento al Decreto 380 de 2015 mediante el proceso de vinculación de Mano de Obra no Calificada, siendo así, una vez realizado todo el proceso para la selección y contratación del personal presentado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, el día 31 de enero del año en curso se recibe la certificación de contratación del personal seleccionado por la Unión Temporal Demoliciones GA 2022 para hacer parte del equipo BOAL del contrato IDU 1731 de 2022.

Anexo 6. Gestión Interinstitucional

- **Sector Salud**

Durante el presente periodo de reporte no se reportaron solicitudes con relación a afectaciones de salud asociadas a temas de contaminación como consecuencia del desarrollo del proyecto.

- **Sector Educativo**

Durante el presente periodo de reporte no se desarrollaron actividades de demolición cerca a centros educativos.

- **Sector Desarrollo Económico**

  - Mano de Obra No Calificada y Población Vulnerable

Para el periodo de reporte la Unión Temporal Demoliciones GA 2022 contó dentro de su personal con 6 personas de mano de obra no calificada y población vulnerable, de este personal 1 reside en la localidad de Bosa, en la cual se ejecutarán las actividades de demolición.

Adicionalmente, como se relacionó anteriormente, el día 19 de mayo se inicio la gestión con la Secretaría Distrital de Desarrollo para la vinculación de personal MONC (Mano de obra no calificada).

Tabla 11. Relación Personal Vinculado al Proyecto

PERSONAL VINCULADO AL PROYECTO INFORME MENSUAL NO. 1		
Personal del Proyecto	**Total Mano de Obra**	**Porcentaje**
MOC	27	69,23 %
MONC	9	23,07 %
PVDL	3	7,69 %
Total Personal del Proyecto	39	100%

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 7. Registro Generación Empleo

7.2. Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

El objetivo de esta línea es mantener a la comunidad informada permanentemente sobre el desarrollo de los proyectos que se realizan en la ciudad, por tal motivo, el contratista presentará constantemente piezas de divulgación que den cuenta de los avances de la ejecución del contrato.

7.2.1. Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

El presente programa busca mantener informada a la comunidad del Área de Influencia Directa del Proyecto de forma incluyente y organizada mediante los diferentes canales de comunicación dispuestos para este fin.

- **Articulación contratista, interventoría e IDU**

Con el fin de dar fiel cumplimiento a esta actividad, el contratista durante el periodo de reporte mantuvo la línea de información con la interventoría e IDU manejando el conducto regular a través de la interventoría.

- **Volante de Información**

Estas piezas de divulgación son utilizadas para informar sobre temas relacionados con el proyecto, estas piezas se distribuirán predio a predio del área de intervención.

- **Volante de Inicio**

Durante el periodo de reporte se entregaron las siguientes piezas informativas:

Tabla 12. Base de Datos Piezas de Divulgación

PIEZAS DE DIVULGACIÓN INFORME MENSUAL NO. 1				
No.	**Concepto**	**Medio**	**Cantidad Entregada**	**Soporte**
001	1ra Visita Acta Vecindad Los Rosales	Presencial	52	FO-SC-19
002	2da Visita Acta Vecindad Los Rosales	Presencial	0	N/A
003	Última Visita Acta Vecindad Los Rosales	Presencial	0	N/A
004	1ra Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	Presencial	14	FO-SC-19
005	2da Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	Presencial	0	N/A
006	Última Visita Acta Vecindad Santa Bárbara Oriental	Presencial	0	N/A
007	Convocatoria Reunión Inicio Sector Los Rosales	Presencial	211	FO-SC-19

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 8. Entrega Piezas de Divulgación

- **Volantes Informativos**

Para el periodo de reporte no se entregaron volantes informativos, ya que no se presentaron contingencias que generaran corte temporal de servicios públicos como consecuencia de las actividades de ejecución del presente contrato.

- **Afiches Informativos**

El día 19 de enero del año en curso se envió a la interventoría solicitud del afiche, volantes de inicio de obra y vallas informativas mediante el formato FO-CO-02 SOLICITUD MATERIAL DIVULGACIÓN CONTRACTUAL PARA PROYECTO IDU, siendo así, el material fue aprobado y remitido por la Oficina de Comunicaciones del IDU el día 25 de enero y actualmente se encuentran en proceso de impresión para posterior publicación en los Puntos Satélites de Información del contrato.

Anexo 9. Solicitud Material Divulgación

- **Puntos Satélites de Información**

Durante el periodo de reporte se instalaron los siguientes puntos satélites de información en la localidad de Bosa:

Tabla 13. Puntos Satélites de Información

PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN INFORME MENSUAL 1				
No.	**Fecha Instalación**	**Dirección**	**Barrio**	**Localidad**
001	26/01/2023	Carrera 7 No. 80 - 28	Los Rosales	Chapinero
002	26/01/2023	Carrera 7 No. 84 C - 20		
003	26/01/2023	Carrera 6 No. 84 B - 37		

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 10. Soportes Control Puntos Satélites

- **Tecnologías de la Información y Comunicación**

Para el presente periodo de reporte, no se elaboraron contenidos ni material gráfico para redes sociales del IDU.

8. REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1. Reportes Periódicos

Durante el periodo de reporte se presentaron 2 informes semanales relacionados a continuación:

Tabla 14. Informes Semanales

INFORMES SEMANALES INFORME MENSUAL NO. 1	
No.	**Periodo**
1	13 al 22 de enero de 2023
2	23 al 29 de enero de 2023

Fuente: Unión Temporal Demoliciones GA 2022

Anexo 11. Informes Semanales

9. CONCLUSIONES

1. Se presentó ante la interventoría el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, el cual fue aprobado el día 19 de enero del año en curso.
2. No se recibieron PQRSD por los canales de atención dispuestos para la comunidad.
3. Se realizaron 2 recorridos por las áreas de influencia directa del proyecto donde se ejecutarán actividades de demolición, limpieza y cerramientos de predios.
4. Se ejecutó la reunión se inicio con la comunidad del sector Los Rosales (Chapinero), esta reunión contó con la participación de 87 personas, lo que evidenció la importancia del proceso de divulgación mediante los volantes de información.
5. Se inicio el proceso con la secretaria de Desarrollo Distrital para la contratación del personal Mano de Obra No Calificada y se realizó la vinculación de la persona elegida en el proceso de selección.
6. Se realizaron 4 actas de vecindad en el sector Santa Bárbara Oriental (Usaquén) y 8 actas de vecindad en el sector Los Rosales (Chapinero).
7. Se entregaron en total 277 piezas de divulgación (volantes de información).
8. Se instalaron 3 puntos satélites de información en el sector Los Rosales (Chapinero).
9. Se mantuvo el desarrollo del cronograma social de manera clara y acorde al desarrollo semanal de las actividades de obra.

ANEXO 1.

OFICIOS DE REMISION Y APROBACION DE PLAN DE DIALOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

Bogotá D.C, 17 de enero de 2023

IDU-1731-007-2023

Señores (as):

JESAK S.A.S.

Atn. Ing. Vladimir Polo

REPRESENTANTE LEGAL / DIRECTOR DE INTERVENTORIA

Correo: Interdemoliciones1736@gmail.com

Ref.” DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C.

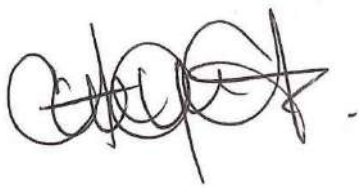
ASUNTO: PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA V.1

Cordial saludo,

Por medio de la presente hago entrega de los siguientes documentos, los cuales ya cuentan con la aprobación de la interventoría social:

1. Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica Contrato IDU 1731 de 2022 V.1.
2. Carpeta ZIP con los anexos del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica Contrato IDU 1731 de 2022 V.1. (18 documentos).

Cordialmente,



PSIC. CATALINA GARNICA CORTÉS
RESIDENTE SOCIAL
UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022

JESAK
NIT. 901320986-8

JSK-IDU-1736-016

Bogotá D.C. 19 de enero de 2023

Señores
UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022
Atn: PEDRO ALONSO QUIROGA SALINAS
Representante Legal
uttransmilenioidu@gmail.com
Cra. 70 f N° 125b - 43 Niza
Ciudad

Ref. Contrato 1736 de 2022 - "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTA D.C".

Asunto: Aprobación Plan de Dialogo Ciudadano y comunicación estratégicas

Cordial saludo.

Dando cumplimiento a las obligaciones del contrato de obra la residente social de la firma contratista presentó el Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica el cual está acorde a los requerimientos del apéndice H de gestión social, dicho documento fue revisado y aprobado por esta interventoría por lo cual permitimos dar aprobación al mismo.

Cordialmente,

VLADIMIR POLO PAZ
Representante Legal

C.C: Oficina
Elaboró: T.S. Maritza Ibañez

ANEXO 2.

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

VERIFICACIÓN PUNTO IDU

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1736 DE 2022	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No. 1731 DE 2022	Hora verificación	
31 DD	01 MM	23 AA	_____	_____	10:00 am	PRESENCIAL VIRTUAL X

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

DIRECCIÓN	TRANSVERSAL 112B BIS No. 64-69 VILLA GLADYS
Teléfono	N/A
Teléfono Móvil	304 496 58 24
Correo punto IDU	1731social@gmail.com
Horario de Atención	lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Psicól. Catalina Garnica Cortés

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	12	SI	Bueno X	Regular	Malo
2. Escritorio	6	SI	Bueno X	Regular	Malo
3. Computador	4	SI	Bueno X	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad	1	SI	1er piso X	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: 1731social@gmail.com		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: Se contienen los formatos de atención al ciudadano en carpeta.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
14, Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno X	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano	1	SI	Descripción : Se está haciendo la atención en el horario acordado con la interventoría		
17.Cumple con el personal requerido para la atención	1	SI	Descripción : Se verifica contratación del personal requerido para la atención.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida	1	SI	Descripción : Se cumple con el manual de imagén del IDU.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

El contratista mantiene en funcionamiento el punto IDU desde el dia 31 de enero del año en curso.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

La interventoria realiza seguimiento a la instalación del punto IDU junto con su equipamento, se realizó el día 31 de enero, se verifica que la linea teléfonica se encuentra en funcionamiento y tienen los formatos establecidos para la atención, así como los equipos requeridos contractualmente.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

Se evidencia que el punto de atención IDU tiene acceso peatonal con rampa para el personal en condición de discapacidad.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

La interventoría verifica que se encuentran instalados los planos, las piezas informativas y la informacion en general del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Cuenta con buen aseo en las instalaciones el cual se realiza todos los días.
Baño	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Cuenta con instalaciones en buen estado.
Impresora	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Se verifica el buen funcionamiento de la impresora.
Acabados	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	El punto de atención IDU presenta acabados buenos para dar atención a la comunidad
Archivador	Bueno X	Regular	Malo	Descripción	Se verifica la instalación del archivador.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1

Descripción

Moviliario Punto IDU.





Foto No 2

Descripción

Baños aseados y en funcionamiento.



Foto No 3

Descripción

Impresora Punto IDU.



Foto No 4

Descripción

Punto desinfección al ingreso del punto IDU.

Verificó y aprobó

(Firma)

(Nombre) PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑÉZ

Interventoría

(Firma)

(Nombre) PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTÉS

Contratista

ANEXO 3.

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

RECORRIDOS URBANOS

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO			
FORMATO PARA RECORRIDOS			
CODIGO	**PROCESO**	**VERSION**	
FO-SC-16	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

Proyecto/Contrato: IDU NO. 1731 DE 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Profesional Responsable:	**Psic. Catalina Garnica Cortés**	**FECHA:**	**13 - 31 de enero de 2023**

ITÉM	DESCRIPCIÓN / OBSERVACIONES	REGISTRO/SOPORTE/EVIDENCIAS
Recorrido reconocimiento área de intervención 10/01/2023	Reconocimiento de área de intervención con todos los componentes de la interventoría, el contratista y la supervisión al contrato del IDU en los sectores Santa Bárba Oriental (Usaquén), Los Rosales y Chapinero Central (Chapinero).	Se adjunta registro fotográfico en formato FOSC-17
Recorrido desarrollo Comité de Obra No. 3 24/01/2023	Recorrido en el frente de obra “Embajada de Perú” y “Av. Circunvalar con Calle 83” (Los Rosales - Chapinero) para realizar Comité de Obra No. 3 en conjunto con interventoría y supervisión al contrato IDU.	Se adjunta registro fotográfico en formato FOSC-17

FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 10 de enero de 2023		
LOCALIDAD: Chapinero - Usaquén	**BARRIO: Los Rosales - Chapinero Central - Santa Bárbara Oriental**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**
TEMA: Recorrido reconocimiento área de intervención.		









FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 24 de Enero de 2023		
LOCALIDAD: Chapinero	**BARRIO: Los Rosales**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**
TEMA: Recorrido de Obra Comité No. 3		









ANEXO 4.

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

REUNIÓN DE INÍCIO

LOS ROSALES

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO			
ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1731-2022	**HORA INICIO:** 03:00 PM	**Hoja** 1 de 2
FECHA: 30-01-2023	**HORA DE FINALIZACIÓN:** 05:10 PM	**Acta N° 001**

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DIA

REUNIÓN INICIO NO. 1 BARRIO LOS ROSALES - LOCALIDAD CHAPINERO

1. BIENVENIDA.

2. PRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA, INTERVENTORÍA E IDU.

3. SOCIALIZACIÓN DESARROLLO ACTIVIDADES CONTRATO 1731 POR COMPONENTES.

4. INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia esta reunión mediante la aplicación google meet, la Residente Social Catalina Garnica da la bienvenida a los asistentes, inicia mencionado el objeto del contrato "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C." y presentado al personal del IDU, interventoría y contratistas de los diferentes componentes que hacen parte de contrato.

A continuación, menciona el orden en que se va a desarrollar la reunión:

1. Características del proyecto.
2. Relación del proyecto con el POT y PDD.
3. Localización del proyecto.
4. Beneficios del proyecto.
5. Componete Técnico.
6. Componente Ambiental.
7. Componente SST
8. Componente Social.
9. Canales pare recepción de inquietudes de la comunidad.

De acuerdo a lo anterior, la Residente Social Catalina Garnica continúa con la relación del proyecto con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) "Bogotá reverdece 2022 - 203", el cual busca generar un territorio inteligente que tenga una mayor conectividad y genere cercanía de donde vivimos, trabajamos, estudiamos y realizamos nuestras distintas actividades, disminuyendo tiempos de desplazamiento y el Plan de Desarrollo Distrital (PDD), dónde se relaciona el propósito 4: Hacer de Bogotá Región un modelo de movilidad multimodal, incluyente y sostenible. A continuación el Residente Técnico Ing. Germán Rivera presenta la localización del proyecto: Los predios entregados para demolición en los sector de Los Rosales se ubican de la Carrera 7 a la Carrera 6 entre Calles 79 B y 84 D. Ahora bien, se explica que el tipo de intervención será de demolición, limpieza y cerramientos de predios, el acta de inicio de obra se firmo el 13 de enero del 2023 y se finalizará aproximadamente en 7 meses la totalidad del contrato.

Seguido a esto, se realiza la intervención del residente técnico Ing. Germán Rivera quien explica las actividades a ejecutar:

- Desmantelamiento preliminar y retiro de cubiertas.
- Demolición manual de antepechos y aislamiento de estructura.
- Instalación de protección de caíga de RCD y demolición con maquinaria pesada.
- Clasificación y retiro de RCD.
- Limpieza.
- Cerramiento.

Luego procede el componente ambiental, se presenta la Ingeniera Laura Buitrado, quien manifiesta que se realizará capacitación al personal para explicarles como debe ser el manejo de los residuos sólidos, el orden de los campamentos fijos y los centro de acopio, el manejo de materiales de construcción, el manejo integral de residuos solidos y el manejo integral de los cuerpos de agua. Se menciona que en el campamento de obra se instalarán las carpas con unidades sanitarias, además kit derrames, el cual se utilizará si hay derrame para no causar mayor impacto ambiental, se contará con puntos ecológicos para la designación de residuos degradables, no degradables y peligrosos, además de protección de sumideros, se realiza primero una identificación , luego una limpieza y después un cubrimiento con malla para evitar cualquier tipo de sedimentos que puedan afectar la alcantarilla y generen algún tipo de inundación, finalmente informa a la comunidad que durante los procesos demolición se realizarán procesos de limpieza y humectación a fin de disminuir las emisiones de material particulado.

A continuación, interviene el Residente SST Ing. Alejandro Uribe, quien inicia explicando que la empresa cuenta con un reglamento de higiene y seguridad, el cual es socializado al ingreso del contrato a todo el personal, también se cuenta con un programa de medicina laboral donde todas las personas antes de ingresar a la compañía se realizan un examen de ingreso, el cual es revisado por el área SST para hacer seguimiento a los respectivos controles y estado de salud o reubicación si es necesario, en relación en la implementación de controles hace referencia a todos los riesgos que se presentan en obra, se realizan recorridos frecuentes y controles todo el tempo para prevenir accidentes.

Así mismo, se emplea señalización informativa y preventiva en todos los puntos que están intervenidos dentro del contrato en los frentes de obra, en relación a la prevención- preparación y respuesta ante emergencias el contratista cuenta con un personal capacitado para la brigada de emergencia, en cuanto se presente un incidente, serán atendidos por la brigada. De igual forma manifiesta que el cumplimiento del uso de los elementos de protección, que son el casco, gafas, overoles, botas, deben ser usado por

todos los trabajadores. Por último, en cuanto a la maquinaria pesada, todos los equipos cuentan con una aprobación de interventoría, con la finalidad que todos los equipos cuenten con los requisitos necesarios previniendo algún tipo de accidente.
Por último, el componente social a cargo de la Residente Social Catalina Garnica, inicia explicando los programas contenidos en el plan de gestión social aprobados por la interventoría: Programa de Servicio a la Ciudadanía, Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas, Programa de Gobernanza para la Movilidad y Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto y se hace una breve descripción de las actividades que se ejecutaran con la comunidad para dar cumplimiento a cada uno de estos.
Se indica que el punto IDU físico está ubicado en la Transversal 112 B Bis No. 64 - 69, barrio Villa Gladys, localidad de Engativá, la línea de atención es: 3044965824, los horarios de atención son lunes a viernes de 08:00 pm a 04:00 pm, también se pueden comunicar mediante correo electrónico a 1731social@gmail.com.
Finalmente, se invita a la comunidad para conformar el Comité IDU, el cual consiste en participar en reuniones mensuales para conocer el avance y proceso de la obra, se explica que es un puente de comunicación entre los residentes del barrio y contratista, puesto que estos representantes darán a conocer las inquietudes de la comunidad y así mismo informar a los mismos del proceso y darán respuestas a las correspondientes preguntas de la comunidad.
Para concluir la reunión, se da apertura al espacio para escuchar las inquietudes de la comunidad.

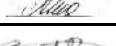
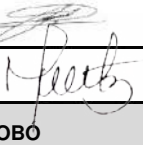
INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

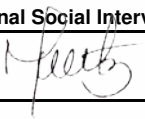
Las principales inquietudes que surgieron a partir de la reunión de inicio fueron las siguientes:
1.¿Qué obra se va a realizar en los lotes que quedarán dispuestos una vez finalizadas las actividades de demolición?
2.¿Cuánto pagaron por cada inmueble que se adquirió para el proceso de demolición?
3.¿Cuánto cuesta cada demolición?
4.¿Cuál es el plan urbanístico de la demolición?
5.¿Existe alguna referencia del estado en el que van a quedar los predios intervenidos, los adyacentes y el sector en general?
6.¿Cuándo se termina el diseño que está en proceso para saber qué se va a hacer?
Siendo así, se generó el compromiso con la comunidad de recopilar las respuestas, ya que algunas están fuera del alcance del contratista, por tal motivo, se abrirá un nuevo espacio de encuentro para subsanar estas inquietudes.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Generar un nuevo espacio de atención a la comunidad para subsanar las inquietudes pendientes.	Residente Social Consorcio Demoliendo la NQS	Abierta

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Catalina Garnica Cortés	Residente Social Unión Temporal Demoliciones GA 2022	
Laura Bayona	Residente Ambiental Unión Temporal Demoliciones GA 2022	
Alejandro Uribe	Residente SST Unión Temporal Demoliciones GA 2022	
German Rivera	Residente Técnico Unión Temporal Demoliciones GA 2022	
Carlos Rodriguez	Director de Obra Unión Temporal Demoliciones GA 2022	
Maritza Ibañéz	Profesional Social Interventoría	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	**Catalina Garnica Cortés**	**Catalina Garnica Cortés**	**Maritza Ibañéz**
CARGO	**Residente Social**	**Residente Social**	**Profesional Social Interventoría**
FIRMA			

ANEXOS:	**SI**	**X**	**NO**	**TIPO DE ANEXO: Presentación, registro fotográfico y listado asistencia.**	**CANTIDAD: 3**

Participantes
Magdalena
Julian Castro
Isabel Melo
Maria Del Pilar Rodriguez
Diego Montenegro
Mart Mart
Gloria Inés Angel
Diego Moncayo
ART LIMITADA CONSTRUCCIONES DEPORTIVAS
Catalina Garnica
admin
Alina Choperena
AMBIENTAL TRANSMILENIO
Ambiental UT demoler
Andres Fernando Pinto Patino
Andres Newball
Andres Osorio
Angie Castro
Beatriz Posada
camila castaño
Camilo Ortega
carmen castellanos
Cielo Ospina Diaz
CONJUNTO EL PINAR ALTO
Consejo Luz Marina PH
Daniela Lopez
Eder K
Edificio Luz Marina
Emmanuela gutierrez cardozo
Emprende País Mauren Miranda F
Esteban Jauregui Lorda
Evelyn Cardozo Perilla
fanny teheran
Federico Durán
FISIO BACK
Gabriel Ochoa
German Escobar
Gloria Posada
Gloria Santodomingo
Guillermo Ferro
Helena Ortiz
HERNAN TORRES
ING residente civil Contrato 1491
INTER DEMOLICIONES
Isabel Rodriguez
Jaime
Johnny Aldemar Urrea Restrepo
Jorge Cabrera
jose Bustamante

Juan Botero
Julian Gonzalez
Juliana Hoyos
Laura Duque
LUIS LUNA MATIZ
Manuela Meléndez
MARCELA CASTRO
Marcela Rios
Maria Del Mar Arciniegas Perea
MARIA SANCHEZ
Maritza IBAÑEZ GUZMAN
Martha Badel
Martha Lucia Adaniya
Mauricio Alfredo Saenz Barrera
Nicolas Martinez Hernandez
Oriana Garces
oscar osorio
Oscar Osorio
Patricia Escovar Gomez
R G
Rafael Melendez Diaz
Roberth Gelacio
Rodrigo Alvarez
rosario barreto
Salvador Gutierrez Lombana
Samuel Ortegon
Sandra
Sandra Isabel Perilla Fonseca
SANDRA MILENETH SANCHEZ DURAN
Sandra Nicolas
Sara Tuttle
sofia gaviria
SST 1731
TRANSMILENIO IDU-1731
Vicky Senior
VIVIANA ZAPATA
VLADIMIR POLO
ximena castrillon

Total participantes: 87 (sin repetidos). 91 (con repetidos)

Fecha: Mon Jan 30 2023 15:38:57 GMT-0500 (hora estándar de Colombia)
Nombre de la clase: Lista Asistencia Los Rosales 5
Desarrollado por Alexander Narváez y Sharif Velásquez
Visita: https://www.youtube.com/alexnarvaez
Todos los derechos reservados

FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

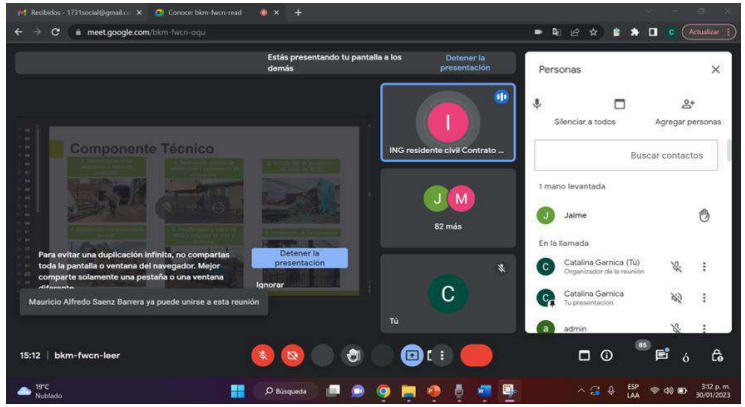
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

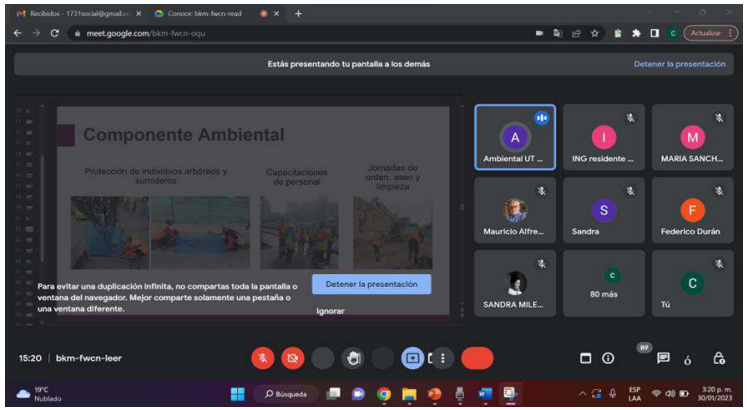
FECHA: 30 de enero de 2023

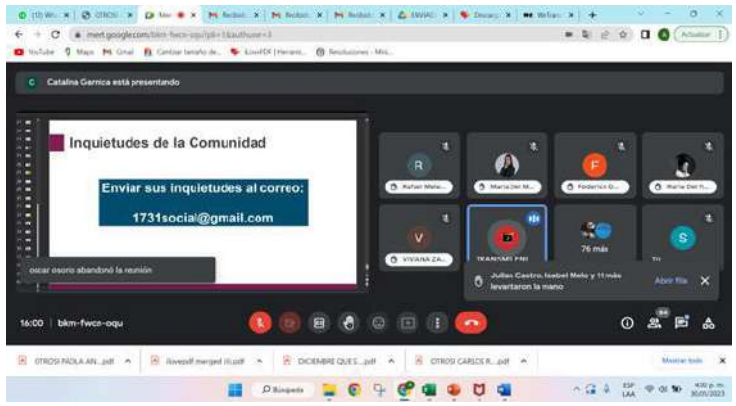
LOCALIDAD: Chapinero	**BARRIO: Los Rosales**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**

TEMA: Evidencia Reunión de Inicio Virtual









Inicia la demolición de los predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) para la ejecución de proyectos viales y espacio público

Localidad Chapinero
Barrio Los Rosales

Objeto del Contrato IDU 1731 - 2022

“DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C.”

Orden del día

1. Recomendaciones generales
2. Presentación
3. Relación del proyecto con el POT y el Plan de Desarrollo Distrital
4. Localización del proyecto
5. Componente Técnico

Orden del día

6. Componente Ambiental
7. Componente de Seguridad y Salud en el Trabajo
8. Componente Social
9. Inquietudes de la Comunidad

Recomendaciones Generales

1. Mantener los micrófonos desactivados hasta el final de la reunión, momento en el cual se abrirá el espacio para resolver las inquietudes de la comunidad.
2. Para realizar las preguntas, por favor “alzar la mano” en la aplicación para concederles la palabra de manera ordenada.
3. La toma de asistencia se realizará automáticamente mediante la aplicación “toma de asistencia para meet”, este proceso no compromete a ninguna persona de la comunidad con el proyecto.

1 Presentación

Personal IDU

Información del Proyecto	
Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)	Equipo IDU Coordinador Técnico: Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
	Equipo IDU Técnico: Ing. Johnny A. Urrea Restrepo – Ing. Andrés Pinto
	Equipo IDU Social: Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
	Equipo IDU Ambiental: Ing. Mónica Gutiérrez
	Equipo IDU SST: Ing. Leidy Johanna Quiroga

Personal Interventoría

Información del Proyecto	
Jesak S.A.S	Director de Interventoría: Ing. Vladimir Polo
	Residente Técnico: Ing. Fanny Teherán
	Residente Ambiental: Ing. Sandra Garavito
	Residente SST: Ing. Sandra Garavito
	Residente Social: Prof. Social. Maritza Ibáñez

Duración del Contrato	7 Meses
Fecha de Inicio	13 de enero de 2023
Fecha de Finalización	13 de agosto de 2023

Personal Contratista

Información del Proyecto	
Unión Temporal Demoliciones GA 2022	Director de Obra: Arq. Carlos Rodriguez
	Residente Técnico: Ing. German Rivera
	Residente Ambiental: Ing. Laura Bayona
	Residente SST: Ing. Alejandro Uribe
	Residente Social: Psic. Catalina Garnica

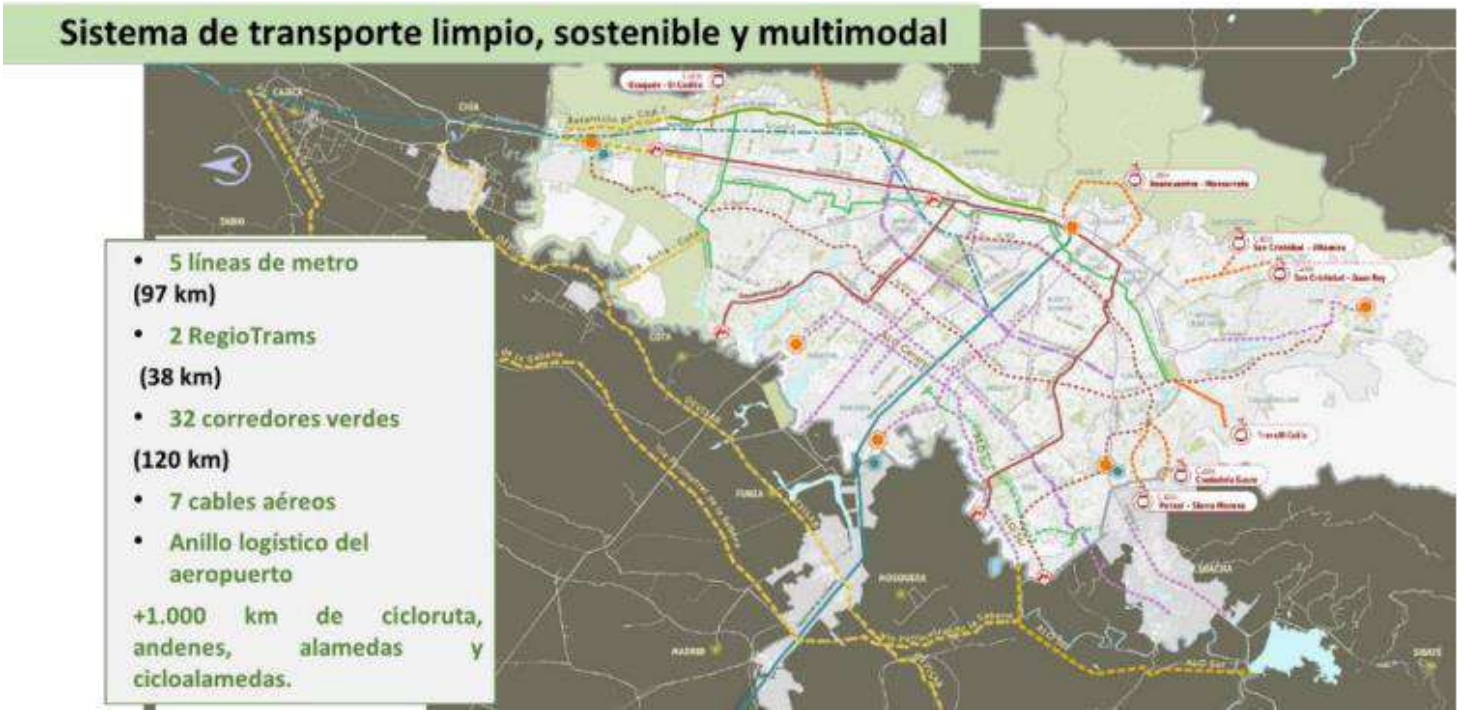
Duración del Contrato	7 Meses
Fecha de Inicio	13 de enero de 2023
Fecha de Finalización	13 de agosto de 2023

2

Relación del proyecto con el POT y el Plan de Desarrollo Distrital

Plan de Ordenamiento Territorial (POT) “ Bogotá reverdece 2022 – 2035 ”

“Un territorio inteligente que tenga una mayor conectividad y genere cercanía de donde vivimos, trabajamos, estudiamos y realizamos nuestras distintas actividades, disminuyendo tiempos de desplazamiento”



Plan de Desarrollo Distrital 2020 – 2024: Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del Siglo XXI

Propósito 4: Hacer de Bogotá Región un modelo de movilidad multimodal, incluyente y sostenible.

Programa 49: Movilidad segura, sostenible y accesible: Mejorar la experiencia de viaje de los ciudadanos del Distrito Capital para aumentar la productividad y mejorar calidad de vida e inclusión en la ciudad – región, en los componentes de tiempo, costo y calidad.

3

Localización del proyecto

Localización del proyecto

Corredor verde Carrera 7, NQS, Suba, Carrera 10, Calle 26, Américas, Extensión Caracas, Calle 80, patios, portales y puentes peatonales.

Para la presente reunión abarcaremos los predios ubicados sobre el corredor verde de la Carrera 7 entre Calles 79 B y 84 D.



Localización del proyecto



RT: 47693
Dirección: Avenida Carrera 1 No. 83 - 85



Edificio La Cumbre - RT: 47479
Dirección: Avenida Carrera 1 No. 84 A - 13

Localización del proyecto



RT: 47457
Dirección: Carrera 7 No. 80 – 16



Edificio Santa Mónica - RT: 47461
Dirección: Calle 80 A No. 06 - 41

4 Componente Técnico

Componente Técnico

1. Desmantelamiento preliminar y retiro de cubiertas.



2. Demolición manual de antepechos y aislamiento de estructura.



3. Instalación de protección de caída de RCD.



4. Demolición con maquinaría pesada.



5. Clasificación y retiro de RCD y limpieza de vías y andenes.



6. Instalación de cerramiento.



Componente Técnico
Plan de Manejo de Tráfico (PMT)

1. Instalación de señales del Plan de Manejo de Tráfico y cerramientos de obra.



2. Señalización e identificación de la maquinaria y vehículos de carga del proyecto.



3. Acompañamiento de auxiliares de tráfico para protección de peatones y la gestión de entrada y salida de vehículos de carga de la obra.



5 Componente Ambiental

Componente Ambiental

Protección de individuos arbóreos y sumideros





Capacitaciones de personal



Jornadas de orden, aseo y limpieza



Componente Ambiental

Humectación (Control de material particulado) durante demolición mecánica y cargue de RCD





Limpieza de llantas



Verificación carpado volquetas



Componente Ambiental

Separación de residuos, acopio, cargue y aprovechamiento o disposición con el gestor autorizado para cada tipo de residuo







6 Componente SST

Componente Seguridad y Salud en el Trabajo

- Inducciones y capacitaciones al personal.
- Entrega de EPP.
- Notificación de riesgos.
- Afiliaciones.
- Cerramiento y vallas informativas.
- Campamentos y señalización.
- Manejo de maquinaría, equipos y volquetas que cumplirán con lo establecido en el Manual de Identidad Visual vigente.













Componente Seguridad y Salud en el Trabajo

Todo el personal contará con la dotación de identificación del proyecto y estará debidamente carnetizado.

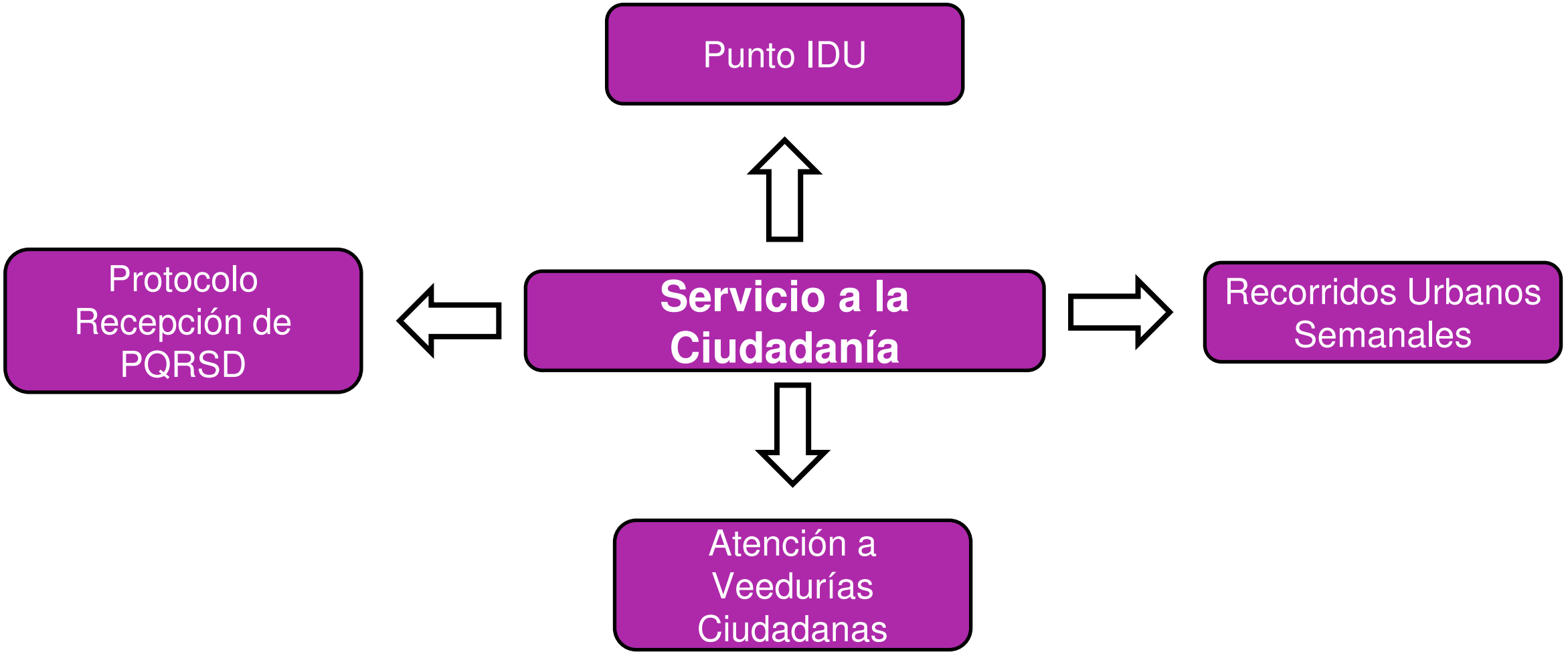


7 Componente Social

Componente Social

- Programa de Servicio a la Ciudadanía
- Programa de Diálogo y Participación Ciudadana
- Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas
- Programa de Cultura Ciudadana
- Programa de Gobernanza para la Movilidad
- Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

Programa de Servicio a la Ciudadanía



Información Punto IDU

Dirección Punto IDU:
Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Barrio Villa Gladys
Localidad Engativá

Línea de Atención:
304 4965824

Horario de Atención:
Lunes a Viernes de 08:00 am a 12:00 pm y 01:00 pm a 04:00 pm

Correo Electrónico:
1731social@gmail.com

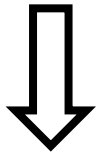
Profesionales Sociales Contratista:
Catalina Garnica - Residente Social
Lisa Pinto – Auxiliar Social
Sandra Perilla – Auxiliar Social

Programa de Diálogo Ciudadano

Tipo de Reunión	Descripción
Reunión de Inicio	Previo al inicio de obra.
Reuniones Extraordinarias	Por necesidad de la comunidad, interventoría e IDU
Reunión de Avance	Al 50% de avance de la obra
Reuniones Comité IDU	1 vez al mes
Reunión de Finalización de Obra	Al 95% de la obra

Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Levantamiento de Actas de Vecindad



Registro fotográfico, fílmico y escrito del estado de los pisos, paredes, cubiertas y espacios comunes de las edificaciones que colindan con los predios destinados para el proceso de demolición.

Levantamiento de Actas de Compromiso

Acompañamiento Recorridos de Obra

Programa de Cultura Ciudadana

Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes

Acciones de formación a empleados de obra



Programa de Gobernanza para la Movilidad

Componente Mano de Obra No Calificada (Personal BOAL – Auxiliares de Tráfico)

Dar cumplimiento al Decreto Distrital 380 del 2015



5 % de total de trabajadores será de mano de obra no calificada.

30 % población de las localidades AID (Área de influencia directa del contrato)

Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

Tipos de Piezas Informativas



Volantes Informativos



Afiches Informativos



Identificaciones en Obra

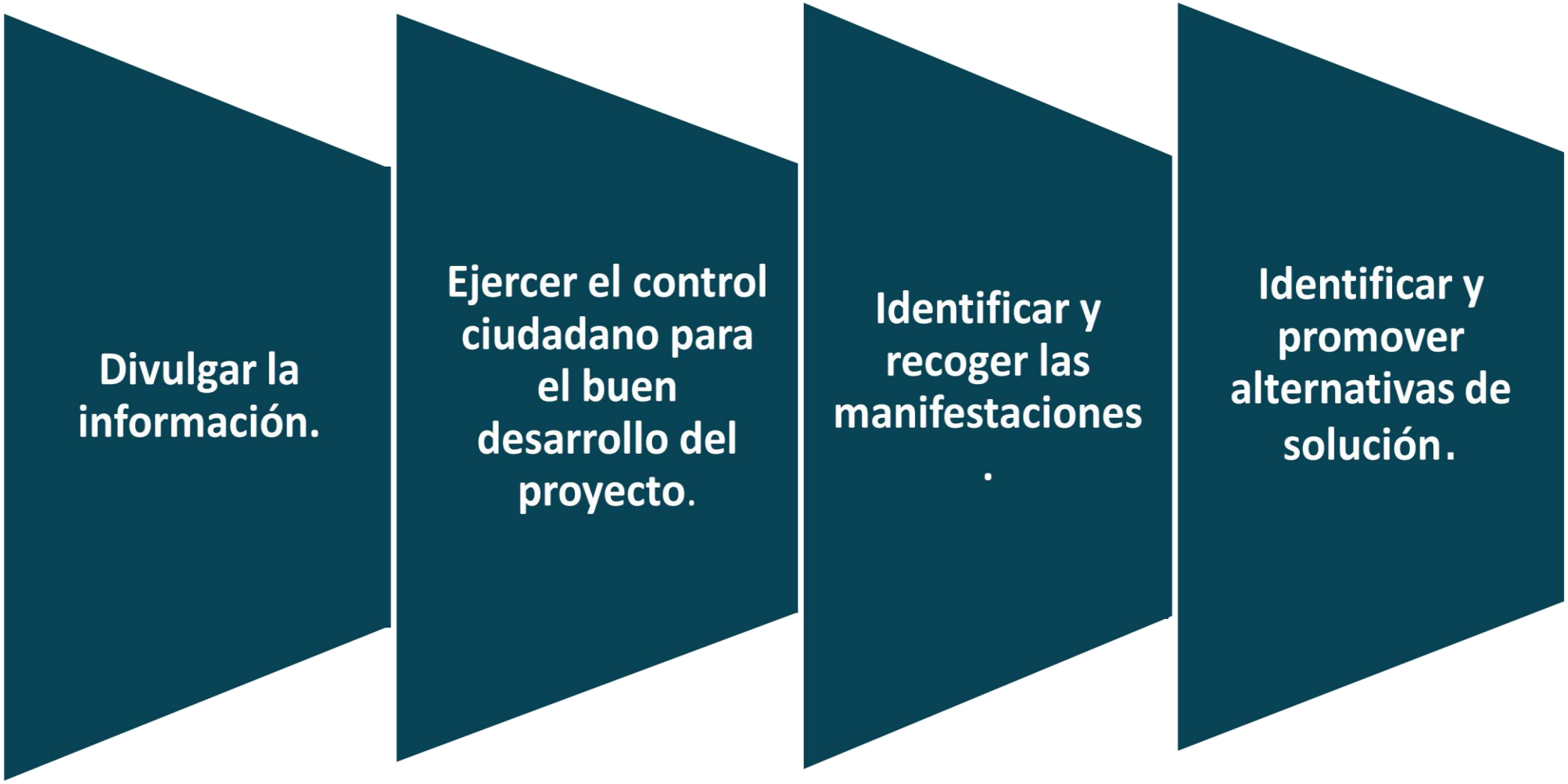
Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

Puntos Satélites de Información





Inscripción al Comité IDU - Funciones



8 Inquietudes de la Comunidad

Inquietudes de la Comunidad

Enviar sus inquietudes al correo:

1731social@gmail.com

¡Gracias por su participación!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO

BOGOTÁ

ANEXO 5.

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

REUNIÓN EXTRAORDINARIA

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto de Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2.0	

Contrato No.: 1731 de 2022	HORA INICIO: 09:15 am	Hoja 1 ___ de ___
FECHA: 31 - Enero - 2023	HORA DE FINALIZACIÓN:	Acta Nº 001

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación personal IDU, interventoría y contratista.
2. Desarrollo Reunión.
3. Inquietudes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se asiste a reunión extraordinaria con la comunidad del Edificio El Bosque, el objetivo es aclarar dudas puntuales sobre el proceso de demolición del RT47693, qué tipo de obra realizará el IDU en los espacios que se habilitarán una vez sea demolido el RT47693, de igual manera, cual va a ser la responsabilidad del IDU con respecto a la culata que podrá quedar descubierta en el Edificio El Bosque. Solicitudes de la comunidad:

1. Socializar contrato, polizas de responsabilidad civil, tipo de cerramiento.
2. Remitir al IDU las inquietudes de la comunidad para saber si se prosigue con el proceso de demolición.
3. Clarificar puntualmente como será el proceso de demolición del RT47693 en cuanto a los aspectos técnicos y que implicaciones existirian para el Edificio El Bosque.
4. Se reitera por parte de la comunidad la necesidad de clarificar como se realizará el acabado de las culatas.
5. Socializar el plan de manejo de tráfico para el sector puntual.
6. Clarificar el alcance de las actas de vecindad dentro del Edificio El Bosque.

CC# 19.064989
propietario PENTHOUSE

1930019 Y

MAUREN MIRANDA F
C.C 51.560.198 Bt
Apto 102

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSION 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
los consignados en el desarrollo del acta.		
Generar próxima reunión presencial	Catalina Garnica.	14 - Febrero - 2023
ghseguros@ghseguros.com		
admon.edificiolbosque@gmail.com		
Admi: 3125545199		

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
* Liliana Sánchez	* Administradora *	
Johnny A Urrea R.	OTDP- IDU	
Marcela Castro García	Propietario	
Rafael Meléndez D	Propieland	
Gloria Posada.	Propietario 101	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Catalina Garnica Cortés	Catalina Garnica Cortés	Maritza Ibañez
CARGO	Residente Social	Residente Social	Interventora Social
FIRMA			

ANEXOS:	SI		NO	TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD:

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: ENERO 31 DE 2023

LOCALIDAD:	**BARRIO:**	**DIRECCIÓN:**
CHAPINERO	**LOS ROSALES**	**CARRERA 6 No. 83-60 EDIFICIO EL BOSQUE**

TEMA:

REUNION EXTRAORDINARIA EDIFICIO EL BOSQUE







ANEXO 6.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN

La Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico-Subdirección de Empleo y Formación

CERTIFICAN

Que el día 4 de Enero de 2023, la firma y/o entidad distrital, "**UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA 2022**", identificada con el Nit No. **9016679313**, inició la consulta y posterior contratación, señalada por el Decreto 380 de 2015, para el proceso **Licitación: Contratación No IDU-LP-SGDU-014-2022**, de la entidad **INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU**, cuyo objeto consiste en: **"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C´ 7 MESES**", de: UN (1) beneficiario/a(s) identificado/a(s) como aparece/n a continuación:

#	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS
1	1013592969	CHRISTIAN RAFAEL GIRON RUEDA

Código de verificación: CONT-860-2022

Este código servirá para que las entidades distritales puedan verificar la autenticidad del presente certificado de contratación.

El cumplimiento del capítulo 3°, artículo 12, numeral 2.2. "*Certificación de la adopción de las acciones"* del Decreto 380 del 28 de septiembre de 2015, expedido por el Alcalde Mayor de Bogotá D.C. la cual permite la inclusión de personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con edad para trabajar, beneficiarios de procesos de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano –FTDH o mujeres con nivel de educación menor a universitario, jóvenes, mayores de 45 años y población en condición de discapacidad, adelantados por las entidades y organismos del Distrito Capital, ya sea de manera directa y/o a través de contratos o convenios suscritos para el efecto y, que estén domiciliados en Bogotá D.C.

Fecha de Expedición:31/01/2023

BERNARDO BRIGARD POSSE

Subdirector de Empleo y Formación - SDDE

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA
Elaboró:	Laura Liliana Junca Aguirre/ Contratista / Subdirección de Empleo y Formación	LLJA
Revisó:	Julián Alberto Moreno Bonilla/ Contratista / Subdirección de Empleo y Formación	JM
Aprobó:	Bernardo Brigard Posse / Subdirector de Empleo y Formación	BBP

ANEXO 7.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

REGISTRO GENERACIÓN EMPLEO

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO		
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2,0

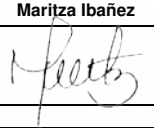
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1731 de 2022
PERIODO A REPORTAR: 31/01/2023

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	Carlos Alberto Rodríguez Vivas	79058087	Carrera 53 C No. 141A - 49	Usaquén	3157912344	Director de Obra	1			14/01/2023	N/A
2	German Alfonso Rivera Reyes	6772410	Calle 108 No. 55 - 92	Suba	3107775907	Residente Técnico	1			27/01/2023	N/A
3	Laura Michelle Bayona Ruiz	1019092732	Calle 134 A No. 55 A - 46	Suba	3192105734	Residente Ambiental	1			27/01/2023	N/A
4	Alejandro Uribe Goyeneche	86083111	Calle 73 No. 81 A - 55	Engativá	3133275085	Residente SST	1			27/01/2023	N/A
5	Laura Catalina Garnica Cortés	1022377739	Calle 53 No. 04 - 62	Chapinero	3214692598	Residente Social	1			27/01/2023	N/A
6	Lisa Alexandra Pinto Martin	1022970686	Calle 72 Bis No. 14 A - 33 Sur	Usme	3202879195	Auxiliar Social	1			27/01/2023	N/A
7	Alexander Romero	1031121634	Carrera 116 B No. 72 F - 67	Engativá	3142259902	Especialista Estructural	1			19/01/2023	N/A
8	Luis Alfonso Martínez Garzón	1022341362	Calle 1 No. 70 A - 65	Kennedy	3133908277	Topográfo	1			19/01/2023	N/A
9	Luis Carlos Riveros Garzón	1015430608	Calle 67 Sur No. 64 - 16	Ciudad Bolívar	3215647583	Cadenero		1		19/01/2023	N/A
10	Deivi Fabian Acero Prieto	1012318730	Carrera 31 No. 10 A - 144	Soacha	3144333502	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
11	Pedro Alvarado Espinosa	79358107	Calle 88 Sur No. 88 C - 89	Bosa	3155753545	Conductor	1			10/01/2023	N/A
12	Carlos Javier Alvares Olaya	17288081	Calle 1 No. 71 - 25	Kennedy	3152655478	Conductor	1			10/01/2023	N/A
13	Luis Fernando Andrade Sanchez	1005997626	Diagonal 73 Sur No. 18 J - 95	Ciudad Bolívar	3058313918	Ayudante Entendido		1		10/01/2023	N/A
14	Antonio Aponte Hurtado	1002726730	Calle 73 A Sur No. 13 A - 44	Usme	3224051064	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
15	Wilson Aponte Hurtado	80018842	Calle 71 D No. 14 A - 20	Usme	3125875257	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
16	Luisa Fernanda Avendaño Valencia	1007612511	Calle 42 F Sur No. 72 K - 02	Kennedy	3223098065	Inspector SST	1			10/01/2023	N/A
17	Carlos de Jesus Avila Tibaduiza	97610775	Calle 73 A No. 13 A - 45	Usme	3112795563	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
18	Jaime Avila Tibaduiza	4208339	Calle 73 A No. 13 A - 44	Usme	3212495929	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
19	Javier Barragan Alvarado	13268507	Calle 8 No 12 B - 10	El Rosal	3143471527	Auxiliar de Demolición		1		10/01/2023	N/A
20	Kevin Andrés Bautista Gaona	1002407198	Calle 84 Bis Sur No 18 C - 49	Usme	3115654839	Ayudante Entendido			1	10/01/2023	N/A
21	Leyder Beleño Amaris	1049895690	Carrera 17 Bis No. 36 - 43	Soacha	3176476528	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
22	Jairo Buitrago	368855	Calle 160 No. 7-36	Usaquén	3115171186	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A

23	Eduard Leonardo Camacho Castillo	1057489601	Carrera 46 este No. 42F - 15	Soacha	3117606817	Auxiliar de Demolición		1		10/01/2023	N/A
24	Juan de Dios Castillo Hernandez	17287866	Calle 64 G No. 85 - 79	Engativa	3204144125	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
25	Carlos Alberto Contreras Fajardo	13513433	Calle 73 C No. 71 D - 22 Sur	Engativa	3122744792	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
26	Javier Arias Tuñon	1047454012	Calle 6 C No 82 A - 57	Kennedy	3207021424	Conserje			1	10/01/2023	N/A
27	Wilfredo Bautista Gaona	1051288014	Avenida Calle 3 No. 73 B - 19	Kennedy	3103005771	Conserje			1	10/01/2023	N/A
28	Luis Javier Bernal Castro	79364022	Calle 155 No. 14 - 80	Usaquén	3212010406	Residente SST Abecol	1			10/01/2023	N/A
29	Leidy Carolina Díaz Leon	1012406366	Carrera 17 No. 45 - 12	Soacha	3045223044	Inspector SST Senior	1			10/01/2023	N/A
30	Oscar Mauricio Fajardo	79969623	Carrera 87 K No. 53 - 56	Bosa	3155420961	Auxiliar de Demolición		1		18/01/2023	N/A
31	Demetrio Gamboa Baron	4107324	Carrera 16 No. 38 - 19	Soacha	311604347	Auxiliar de Obra		1		10/01/2023	N/A
32	Marily Lopez Lopez	1020810600	Transversal 123 No. 63 C - 20	Engativa	3204845787	Inspector SST	1			10/01/2023	N/A
33	Jose Julian Martinez Benavidez	1064712611	Carrera 86b Sur No 53 - 22	Bosa	3155076154	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
34	Jordan Sneider Martinez Rincón	1023919921	Carrera 158 A No. 136 - 41	Suba	3232708596	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
35	Juan Carlos Moreno Robayo	79766555	Transversal 71 H No. 64 C - 43 Sur	Tunjuelito	3114580167	Auxiliar de Demolición		1		10/01/2023	N/A
36	Jose Jimmy Peña Peña	1093779895	Calle 68 No. 97 - 24	Engativa	3234324352	Ayudante Entendido		1		10/01/2023	N/A
37	Oscar Julio Rincón Brand	79604386	Carrera 9 A No. 62 - 62 Sur	San Cristobal	3138202403	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
38	Luis Carlos Tovar Hernandez	1022381488	Transversal 68 D No. 44 - 80 Sur	Tunjuelito	3205746321	Oficial de Demolición	1			10/01/2023	N/A
39	Keiny Luis Yepes Martinez	1034313663	Calle 68 No. 97 - 24	Engativa	3234524352	Auxiliar de Obra		1		10/01/2023	N/A
							TOTAL				
							27	9	3		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 9
TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 3
PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 30 %

	CONTRATISTA	**INTERVENTORÍA**
NOMBRE	**Catalina Garnica Cortes**	**Maritza Ibañez**
FIRMA		

ANEXO 8.

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

ENTREGA PIEZAS DE DIVULGACIÓN

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Los Rosales

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Dirigido a las personas propietarias de los predios:
Carreras 7 y 6 entre calles 79 B y 82

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Auxiliar Social Lisa Pinto – C.C. 1.022.970.686 de Bogotá
Auxiliar Social Sandra Perilla - C.C. 52.104.995 de Bogotá
Ingeniero Civil Andrés Newball- C.C. 1.098.762.602 de Bucaramanga

Jueves 26 al martes 31 de enero 2023 **8:00 AM – 12:30 PM**

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: **304 496 5824**
Correo electrónico: 1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			idu
CODIGO FO-SC-19	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSION 3.0	

TIPO DE PIEZA: 001 LEVANTAMIENTO DE ACTA DE VECINDAD NOTIFICACIÓN DE PRIMERA VISITA

FECHA 23/01/2023

CONTRATO Nº: 1731 de 2022 RESPONSABLE: CATALINA GARNICA

LOCALIDAD: Chapinero BARRIO: Los Rosales LOCALIDAD: Chapinero TRAMO: CR 7 Y 6 ENTRE CL 79B Y 82

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Andres Montoya	Cr 7 b. 79B-02	3013649833	LOS ROSALES		1	Daviviendo
2	Natalia Beltran	cr 7 b. 80 28	3204377284	LOS ROSALES		1	Seguros del Estado
3	Luz Esperanza Bayona	cl 80A #. 6 - 50	7467360	LOS ROSALES		1	Embajada de Peru
4	Omar Camargo	cl 80A b. 6-21	3100393	LOS ROSALES		2	Edificio Tamesis
5	Fernando Ochoa	cr 6 No. 80-43	3007568474	LOS ROSALES	Fernando Ochoa	1	Edificio San Sebastián
6	Samuel cifuentes	cr 6 # 80-23	3162589035	LOS ROSALES	Samuel Cifuentes	1	Plazuela Edificio
7				LOS ROSALES			
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 7

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORIA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			idu
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1 0	

FECHA: Enero 23 de 2023

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
CHAPINERO	LOS ROSALES	CR 7 Y 6 ENTRE CL 79B Y 82

TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 001 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD









Powered by CamScanner

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Los Rosales

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Volante: 001 Fecha: 19/01/2023 Localidad: Chapinero

Dirigido a las personas propietarias de los predios:
Carreras 1 y 6 entre calles 84B y 84D

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Auxiliar Social Lisa Pinto – C.C. 1.022.970.686 de Bogotá
Auxiliar Social Sandra Perilla - C.C. 52.104.995 de Bogotá
Ingeniero Civil Andrés Newball- C.C. 1.098.762.602 de Bucaramanga

Jueves 26 al martes 31 de enero 2023 **8:00 AM – 12:30 PM**

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: **304 496 5824**
Correo electrónico: 1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

idu

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: 001 LEVANTAMIENTO DE ACTA DE VECINDAD NOTIFICACIÓN DE PRIMERA VISITA

CONTRATO N°: 1731 de 2022 **RESPONSABLE: CATALINA GARNICA** **FECHA (DD/MM/AA):** 23/01/2023

LOCALIDAD: Chapinero **BARRIO:** Los Rosales **LOCALIDAD:** Chapinero **TRAMO:** CR 1 Y 6 ENTRE CL 84B Y 84D

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Uriel Tole	cr 7 No. 84C-20	3023822 88	LOS ROSALES		1	Corol I
2	Marcela Molano	cr 7 No 84C-30	3013273272	LOS ROSALES		1	Corol II
3	Haimer Mendoza	cr 1 No. 84C-71	3118424161	LOS ROSALES		6	Edificio Luz Marina
4	Raul Ruiz	cr 6 No. 84B-75	3216274330	LOS ROSALES		15	Los Pinares
5	Luis Carlos Bernal	cr 6 No 84B-55	3142454701	LOS ROSALES		1	El Retiro.
6	Maria Isabel Mahecha	cr 6 No. 84B-37	3176137788	LOS ROSALES		1	Edificio Saturno
7	Beatriz Posada	cr 6 No 84B-60	3118648171	LOS ROSALES		20	Ed El Bosque
8				LOS ROSALES			
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 45

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	idu

FECHA: Enero 23 de 2023

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
CHAPINERO	LOS ROSALES	CR 1 Y 6 ENTRE CL 84B Y 84D

TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 001 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD









Powered by CamScanner

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Santa Bárbara Oriental

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Volante 004 Fecha 19/01/2023 Localidad Usaquén

Dirigido a las personas propietarias de los predios:
Carreras 7 y 7 A entre calles 126 A y 127

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Auxiliar Social Lisa Pinto – C.C. 1.022.970.686 de Bogotá
Auxiliar Social Sandra Perilla - C.C. 52.104.995 de Bogotá
Ingeniero Civil Andrés Newball- C.C. 1.098.762.602 de Bucaramanga

Martes 24 al viernes 27 de enero 2023 **8:00 AM – 1:00 PM**

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: 3026695069
Correo electrónico: 1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			idu
CODIGO FO-SC-19	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN 3.0	

TIPO DE PIEZA: 004 LEVANTAMIENTO DE ACTA DE VECINDAD NOTIFICACIÓN DE PRIMERA VISITA

CONTRATO N°: 1731 de 2022 **RESPONSABLE: CATALINA GARNICA** **FECHA** 23/01/2023 (DD/MM/AA)

LOCALIDAD: Usaquén **BARRIO:** Santa Barbara Oriental **LOCALIDAD:** Usaquén **TRAMO:** CR 7 Y 7 A ENTRE CL 126 A Y 127

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Leonardo Poez.	AV Calle 127 # 7-35	3016764190	SANTA BARBARA ORIENTAL		1.	— " —
2	Marcela Villarreal.	Calle 127 # 7-35	3213739499	SANTA BARBARA ORIENTAL		1.	— " —
3	Viviano. del Busto.	k 7 # 126A-13.	3132206461	SANTA BARBARA ORIENTAL		1	— " —
4	Quintiano Palacio	Calle 126 # 7-26		SANTA BARBARA ORIENTAL		1	— " —
5	Pedro Poveda	K 7 126 B # 7-46	320215 5957	SANTA BARBARA ORIENTAL		4	— " —
6	Pedro Poveda	K 7 126 B # 7-46	320215 5957	SANTA BARBARA ORIENTAL		2	— " —
7				SANTA BARBARA ORIENTAL			
8				SANTA BARBARA ORIENTAL			
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 10

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORIA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1 0	idu

FECHA:

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
USAQUÉN	SANTA BARBARA ORIENTAL	CARRERA 7 CON CALLE 127

TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 004 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD









Powered by CamScanner

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Santa Bárbara Oriental

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Volante 004 Fecha: 19/01/2023 Localidad: Usaquén

Dirigido a las personas propietarias de los predios:
Carrera 7 entre calles 123 y 124

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Auxiliar Social Lisa Pinto – C.C. 1.022.970.686 de Bogotá
Auxiliar Social Sandra Perilla - C.C. 52.104.995 de Bogotá
Ingeniero Civil Andrés Newball- C.C. 1.098.762.602 de Bucaramanga

Martes 24 al viernes 27 de enero 2023 **8:00 AM – 1:00 PM**

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: 3026695069
Correo electrónico: 1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: 004 LEVANTAMIENTO DE ACTA DE VECINDAD NOTIFICACIÓN DE PRIMERA VISITA

FECHA 23/01/2023 (DD/MM/AA)

CONTRATO N°: 1731 de 2022 **RESPONSABLE: CATALINA GARNICA**

LOCALIDAD: Usaquén **BARRIO:** Santa Barbara Oriental **LOCALIDAD:** Usaquén **TRAMO:** CR 7 ENTRE CL 123 Y 124

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Claudia Villamarin	cll 124 # 7-35	6378843	SANTA BARBARA ORIENTAL	Claudia VC	3	"
2	Rafael Cely	Cr 7 No 123-73	3153652813	SANTA BARBARA ORIENTAL	Rafael Cely	1	"
3				SANTA BARBARA ORIENTAL			
4				SANTA BARBARA ORIENTAL			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 4

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			idu
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1 0	

FECHA:

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
USAQUÉN	SANTA BARBARA ORIENTAL	CARRERA 7 CON CALLE 124

TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 004 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD









Powered by CamScanner

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Los Rosales

Reunión virtual de inicio de obra

Volante: 007 Fecha: 25/01/2023 Localidad: Chapinero



- Fecha: 30 de enero de 2023
- Hora: 03:00 pm
- Enlace: https://meet.google.com/bkm-fwcn-oqu
- Agenda: Socialización inicio de las actividades de demolición que se realizarán en el sector.

  Reunión abierta para toda la comunidad.
- Estas obras permitirán la construcción de los proyectos de infraestructura que requiere la ciudad.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: 3044965824
Correo electrónico: 1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			idu
CÓDIGO FO-SC-19	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN 3.0	

TIPO DE PIEZA: 007 VOLANTE CONVOCATORIA REUNIÓN DE INICIO

CONTRATO N°: 1731 de 2022 **RESPONSABLE: CATALINA GARNICA** **FECHA** 26/01/2023 (DD/MM/AA)

LOCALIDAD: Chapinero **BARRIO:** Los Rosales **LOCALIDAD:** Chapinero **TRAMO:** CR 7 Y 6 ENTRE CL 79B Y 82

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Andes Montoya.	kr 7 # 79B-02	3138498	LOS ROSALES		1	— " —
2	Natalia Beltran.	kr 7 # 80-78	3109377	LOS ROSALES		1	— " —
3	La Esperanta Bayoca	Calle 80A # 6-50	7462300	LOS ROSALES		1	— " —
4	Omar Camargo	Ed Jamesis Calle 80 A # 6-21	3100393	LOS ROSALES		23.	— " —
5	Fernando Ochoa.	kr (80) 6 # 80-43	3007068	LOS ROSALES	Fernando Ocha	13	— " —
6	Samuel Cifuentes	kr 6 # 80-23	3162889	LOS ROSALES	Samuel Cifuentes	41	— " —
7				LOS ROSALES			
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 80

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	idu

FECHA: 26-01-2023

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
CHAPINERO	LOS ROSALES	CR 7 Y 6 ENTRE CL 79B Y 82

TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 007 CONVOCATORIA REUNIÓN DE INICIO







6



Powered by CamScanner

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Barrio Los Rosales

Reunión virtual de inicio de obra

Volante 007 Fecha 25/01/2023 Localidad Chapinero



Fecha: 30 de enero de 2023

Hora: 03:00 pm

Enlace: https://meet.google.com/bkm-fwcn-oqu

Agenda: Socialización inicio de las actividades de demolición que se realizarán en el sector.

Reunión abierta para toda la comunidad.

Estas obras permitirán la construcción de los proyectos de infraestructura que requiere la ciudad.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1731 de 2022:
Dirección: **Transversal 112 B Bis No. 64 - 69**
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Teléfono/celular: 3044965824
Correo electrónico: **1731social@gmail.com**
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			idu
CÓDIGO FO-SC-19	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN 3.0	

TIPO DE PIEZA: 007 VOLANTE CONVOCATORIA REUNIÓN DE INICIO FECHA (DD/MM/AA): 26/01/2023

CONTRATO N°: 1731 de 2022 **RESPONSABLE:** CATALINA GARNICA

LOCALIDAD: Chapinero **BARRIO:** Los Rosales **LOCALIDAD:** Chapinero **TRAMO:** CR 1 Y 5 ENTRE CL 84B Y 84D

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Uriel Tole	kr 7#84C-20	3023222188	LOS ROSALES	Uriel Tole C.	11	Ed Edel 1
2	Marcela Molano	kr 7#84C-30	3013251722	LOS ROSALES		11	Ed Edel 2.
3	Aamer Mendoza	Kr 7#84A-71	3118424151	LOS ROSALES		21	Ed Las Marinas.
4	Raul Ruiz	kr G#84B-75	3216274343	LOS ROSALES		23	Ed los pinares
5	Luis Carlos Bernal	kr 6#84B-55	3142044701	LOS ROSALES		1618	Ed El Retiro
6	Marcela Monecna.	kr G#818-37	3176437788	LOS ROSALES		16	Ed Saturno
7	Beatriz Posada	AK 7#818-69	3118181821	LOS ROSALES	B. Ruiz	2015	Ed Bosque
8				LOS ROSALES			
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 131

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	PSICÓL. CATALINA GARNICA CORTES	PROF. SOCIAL MARITZA IBAÑEZ
FIRMA		

Powered by CamScanner

FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO			idu
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 26-01-2023

LOCALIDAD:	BARRIO:	DIRECCIÓN:
CHAPINERO	LOS ROSALES	CR 1 Y 6 ENTRE CL 84B Y 84D

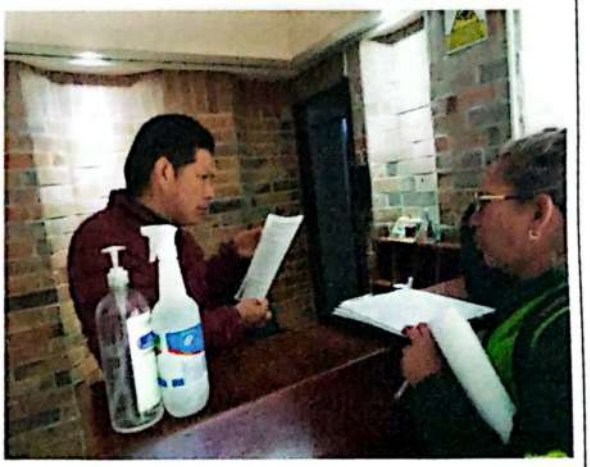
TEMA:

ENTREGA PIEZAS INFORMATIVAS 007 CONVOCATORIA REUNIÓN DE INICIO









Powered by CamScanner

ANEXO 9.

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

SOLICITUD MATERIAL DIVULGACIÓN

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

Gmail **Catalina Garnica <1731social@gmail.com>**

Valla Punto IDU Contrato 1731

1 mensaje

Catalina Garnica <1731social@gmail.com> 18 de enero de 2023, 12:31
Para: interdemoliciones1736@gmail.com

Cordial saludo Maritza, me permito enviar adjunto los siguientes archivos de material de divulgación y vallas informativas para revisión de interventoría y posterior trámite ante el Ing. Jhonny Urrea y la oficina de comunicaciones de la entidad:

1. Aviso Punto IDU

2. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_ CONTRACTUAL_AFICHE INICIO

3. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VALLAS MÓVILES

4. FOCO.02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VOLANTES INICIO

5. 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales
002. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Los Rosales
003. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Los Rosales
004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental
005. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Santa Bárbara Oriental
006. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Santa Bárbara Oriental

6. Link carpeta en DRIVE con imágenes para afiche y volantes de inicio: https://drive.google.com/drive/folders/1MAaWxNJt5Q_hz7zm3HmYBbeoFULirqT9?usp=share_link

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente.

--

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

Catalina Garnica Cortés
Residente Social
Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Contrato IDU No. 1731 de 2022

10 archivos adjuntos

Aviso-Punto-IDU 1731 - 2022.pdf
516K

FO-CO-02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_AFICHE INICIO.xlsx
64K

FO-CO-02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VALLA MÓVIL.xlsx
64K

FO-CO-02_SOLICITUD_DE_MATERIAL_DE_DIVULGACION_CONTRACTUAL_VOLANTE INICIO.xlsx
64K

001. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaLosRosales.pptx
193K

002. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaLosRosales.pptx
193K

005. VolanteNotificacion-ActasVecindad-2VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
194K

004. VolanteNotificacion-ActasVecindad-1VisitaSantaBárbaraOriental.pptx
193K

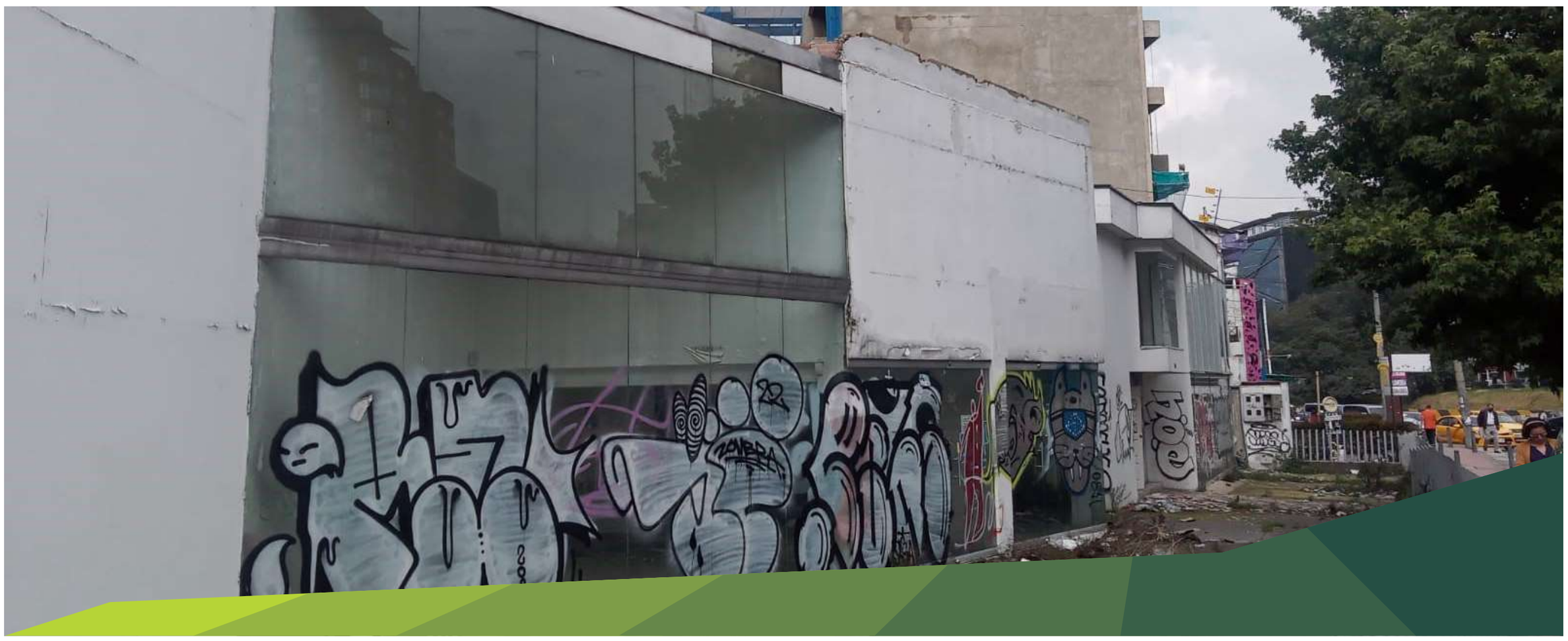
003. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaLosRosales.pptx
193K

006. VolanteNotificacion-ActasVecindad-ÚltimaVisitaSantaBárbaraOriental.pptx
193K

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU



- Realizaremos **actividades de demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.
- Las actividades son desarrolladas por un equipo altamente calificado, que cuenta con todas las **medidas y protocolos para proteger a la comunidad** aledaña.
- **Recomendaciones de prevención de riesgos** asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:
- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y **alertar a la comunidad** en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que **existe un alto riesgo por colapso**, debido a su estructura inestable.
- **No manipular los escombros**, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato 1731 de 2022:

Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Celular: 304 496 58 24
1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S.

IDU en linea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01 8000 0910312
341 2214 - 338 7555
atnciudadanos@idu.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DC | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DC | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

Estas actividades son desarrolladas por un equipo altamente calificado, que cuenta con todas las **medidas y protocolos para proteger a la comunidad** aledaña.

Recomendaciones de **prevención de riesgos** asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados.



Estado actual de algunos predios



Estado actual de algunos predios

Beneficios

- Más seguridad peatonal
- Seguridad en el sector
- Limpieza en la zona de obra
- Generación de empleo

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato 1731 de 2022:

Transversal 112 B Bis No. 64 - 69
Celular: 304 496 58 24
1731social@gmail.com
Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S.

IDU en linea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01 8000 0910312
341 2214 - 338 7555
atnciudadanos@idu.gov.co

Disculpen
las incomodidades

Estamos realizando actividades de:

demolicion, limpieza, cerramiento y mantenimiento
de los predios adquiridos por el
Instituto de Desarrollo Urbano -IDU-
para la ejecución de proyectos.

Más información sobre el
Contrato IDU 1731 de 2022:

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Transversal 112 B Bis No. 64 - 69

Celular: 302 669 50 68

1731social@gmail.com

Contratista: Unión Temporal Demoliciones GA 2022
Interventoría: Jesak S.A.S.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

ANEXO 10.

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

SOPORTES CONTROL PUNTOS SATÉLITES

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

FORMATO
CONTROL DE PUNTOS SATELITES

CODIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

idu

FECHA		
26	01	2023
DD	MM	AA

CONTRATO N° IDU- 1731 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Seguros del Estado
DIRECCIÓN: Cr 7 No. 80-28
TELÉFONO: 320 437 72 34
PERSONA CONTACTO: Natalia Beltrán

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☒	3
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

PUNTO SATÉLITE INSTALADO EN PREDIO CON VOLANTE No. 01 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD, 007 CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIOY VOLANTE INFORMATIVO DE PUNTO IDU, HORARIOS DE ATENCIÓN Y GENERALIDADES DEL CONTRATO; DE ESTA MANERA EL ÁREA SOCIAL MANTIENE INFORMADA A LA COMUNIDAD LOS AVANCES DEL PROYECTO.

BARRIO: LOS ROSALES
LOCALIDAD: CHAPINERO

6. FIRMAS

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Psicól. Catalina Garnica
Residente Social del Contratista o Consultor

T.S. Maritza Ibañez
Residente Social Interventoría

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PUNTOS SATELITES			idu
CODIGO FO-SC-05	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN 3.0	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1731 DE 2022
26 DD	01 MM	2023 AA	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE: Edificio Coral I

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:

DIRECCIÓN: Cr 7 No 84C-20

TELÉFONO: 3023822166

PERSONA CONTACTO: Uriel Tole

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☒	3
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

PUNTO SATELITE INSTALADO EN PREDIO CON VOLANTE No. 01 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD, 007 CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIOY VOLANTE INFORMATIVO DE PUNTO IDU, HORARIOS DE ATENCIÓN Y GENERALIDADES DEL CONTRATO; DE ESTA MANERA EL ÁREA SOCIAL MANTIENE INFORMADA A LA COMUNIDAD LOS AVANCES DEL PROYECTO.

BARRIO: LOS ROSALES

LOCALIDAD: CHAPINERO

6. FIRMAS

Uriel Tole C.

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Psicól. Catalina Garnica

Residente Social del Contratista o Consultor

T.S. Maritza Ibañez

Residente Social Interventoría

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CODIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

idu

FECHA		
26	01	2023
DD	MM	AA

CONTRATO Nº IDU- 1731 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE: Edificio Saturno

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:

DIRECCIÓN: Cr 6 Nº 94B-37

TELÉFONO: 3176437788

PERSONA CONTACTO: Maria Isabel Mahecha

3. PIEZAS DE DIVULGACION

TIPO		CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☒	3
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

PUNTO SATÉLITE INSTALADO EN PREDIO CON VOLANTE No. 01 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD, 007 CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIOY VOLANTE INFORMATIVO DE PUNTO IDU, HORARIOS DE ATENCIÓN Y GENERALIDADES DEL CONTRATO; DE ESTA MANERA EL ÁREA SOCIAL MANTIENE INFORMADA A LA COMUNIDAD LOS AVANCES DEL PROYECTO.

BARRIO: LOS ROSALES

LOCALIDAD: CHAPINERO

6. FIRMAS

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Psicól. Catalina Garnica
Residente Social del Contratista o Consultor

T.S. Maritza Ibañez
Residente Social Interventoria

Original: Interventoria
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

Powered by CamScanner

ANEXO 11.

REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

INFORMES SEMANALES

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

PERIODO

13 AL 31 DE ENERO DE 2023

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 1: 13 al 22 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	Solicitud apertura usuario plataforma BACHUE	16 de enero de 2023	Via WhatsApp	No aplica	No aplica		
2		Reconocimiento área de influencia directa del proyecto con acompañamiento de la supervisión al contrato desde el IDU y todos los componentes de la interventoría y contratista.	10 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se remite a interventoría para revisión correo con fechas y horarios sugeridos por el contratista para realizar las primeras reuniones de inicio con la comunidad.	20 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
6	Acompañamiento a actividades técnicas (recorridos de obra, levantamiento actas de vecindad)	Se realiza inventario de predios para levantamiento de actas de vecindad.	16 y 17 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
7	Cultura ciudadana	Durante este periodo no se realizó capacitación al personal de obra ya que no se han iniciado labores técnicas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
8	Gobernanza para la movilidad (trabajo interinstitucional)	Durante este periodo no se realizaron actividades de corte interinstitucional.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 1: 13 al 22 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	Solicitud apertura usuario plataforma BACHUE	16 de enero de 2023	Vía WhatsApp	No aplica	No aplica		
2		Reconocimiento área de influencia directa del proyecto con acompañamiento de la supervisión al contrato desde el IDU y todos los componentes de la interventoría y contratista.	10 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se remite a interventoría para revisión correo con fechas y horarios sugeridos por el contratista para realizar las primeras reuniones de inicio con la comunidad.	20 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
9	Información para el desarrollo del proyecto (volantes, afiches, convocatorias, vallas, plegables etc.)	Se remite a interventoría el siguiente material de divulgación para revisión y trámite ante la entidad: 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales 002. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Los Rosales 003. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Los Rosales 004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental 005. Volante Notificación - Actas Vecindad - 2 Visita Santa Bárbara Oriental 006. Volante Notificación - Actas Vecindad - Última Visita Santa Bárbara Oriental Adicionalmente, se envía modelo de valla para identificación punto IDU y formatos de solicitud de afiches y volantes de inicio de obra y vallas móviles.	19 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
10	Reporte, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato	Se radica ante interventoría preliminar del Plan de Gestión Social V.1 con los anexos correspondientes para revisión.	16 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
11		Se radica ante interventoría formalmente del Plan de Gestión Social V.1 con los anexos correspondientes mediane oficio IDU-1731-007-2023.	17 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
12		Se asiste a Comités de Obra Virtuales No. 1 y No 2.	16 y 19 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		
13		Se recibe por parte de la interventoría y la oficina de comunicaciónes del IDU aprobación de aviso Punto IDU.	19 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
14		Se recibe por parte de la interventoría aprobación del Plan de Gestión Social V.1. mediante oficio JSK-IDU-1736-016.	19 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 1: 13 al 22 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	Solicitud apertura usuario plataforma BACHUE	16 de enero de 2023	Vía WhatsApp	No aplica	No aplica		
2		Reconocimiento área de influencia directa del proyecto con acompañamiento de la supervisión al contrato desde el IDU y todos los componentes de la interventoría y contratista.	10 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se remite a interventoría para revisión correo con fechas y horarios sugeridos por el contratista para realizar las primeras reuniones de inicio con la comunidad.	20 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
15		Se recibe por parte de la interventoría y la oficina de comunicaciónes del IDU aprobación de volantes para divulgación.	20 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
16		Se radica ante interventoría Inventario Actas de Vecindad mediane oficio IDU-1731-018-2023.	20 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
17	Elaboración de productos sociales de la etapa de demolición	Se trabaja en la subsanación de las observaciones del Plan de Gestión Social y se remite nuevamente a la interventoría.	16 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
18		Se realiza mesa de trabaja con interventoría social para concretar lista de chequeo y posibles fechas de reuniones de inicio.	20 de enero de 2023	Área de influencia directa del proyecto	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		

Semana No. 2: 23 al 29 de enero del 2023
Informe Actividades Programadas

	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCION	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	Recorrido de obra para desarrollo Comité No. 3.	24 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
2		Asistencia a punto IDU para verificación de recepción PQRSD.	24 - 28 de enero de 2023	Transversal 112 B Bis No. 64 - 69	Villa Gladys	Engativá	Verificación de la actividad.	
3		Atención a veedurías ciudadanas en caso de ser requerido.	24 - 28 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	
4	Acompañamiento a actividades técnicas (recorridos de obra, levantamiento actas de vecindad)	Levantamiento actas de vecindad en área de influencia directa del proyecto.	24 - 28 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
5	Cultura ciudadana (Talleres de sostenibilidad de la obra)	Preparación de información para próxima capacitación personal MONC.	26 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	
6	Información para el desarrollo del proyecto (volantes, afiches, convocatorias, vallas, plegables etc.)	Entrega de volantes de información: 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales	25 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
7	Reporte, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato	Envío informe semanal No. 1.	24 de enero de 2023	Correo electrónico	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	

FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 16 y 17 de Enero de 2023

LOCALIDAD: Chapinero - Usaquén	**BARRIO: Los Rosales - Santa Bárbara Oriental**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**

TEMA: Levantamiento inventario predio para actas de vecindad.









FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 20 de enero de 2023

LOCALIDAD: Chapinero	**BARRIO: Los Rosales**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**

TEMA: Mesa de Trabajo con la Interventoría.









UNIÓN TEMPORAL DEMOLICIONES IDU NIT. 901627915	**CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."**

Consolidado PQRSD periodo: 13 al 22 de enero de 2023

No.	ID	Fecha de atención (a-m-d)	Tipo de documento	Número documento de identidad	Nombres	Apellidos	Genero	Datos de contacto	Barrio Correspondencia	Localidad Correspondencia	Dirección del asunto	Barrio	Localidad	Criterio (Tipificación)	Sub Criterio	Tipo requerimiento	Asunto	Respuesta	Fecha de Cierre	Canal de atención	Funcionario que atendió	Punto de Atención	Contrato o Convenio	Estado
1																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
2																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
3																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
4																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
5																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
6																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
7																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
8																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
9																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
10																				Virtual	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA NIT. 901667931	**BASE DE DATOS PIEZAS DE INFORMACIÓN ENTREGADAS CONTRATO IDU NO. 1731 DE 2022** **PERIODO 13 al 22 DE ENERO DE 2023**			
Pieza de Divulgación	**Información**	**Tipo Pieza**	**Fecha**	**Cantidad Distribuida**
Durante este periodo no se entregaron piezas de divulgación a la comunidad.				
TOTAL PIEZAS DISTRIBUIDAS				**0**

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 2: 23 al 29 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	El contratista se encuentra a la espera de apertura del usuario de la plataforma BACHUE.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
2		Recorrido en el área de influencia directa del proyecto para desarrollo de Comité de Obra No. 3.	24 de enero de 2023	Área de influencia directa	Los Rosales	Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se realiza simulacro reunión de inicio sector Los Rosales.	27 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		
6	Acompañamiento a actividades técnicas (recorridos de obra, levantamiento actas de vecindad)	Se realiza el levantamiento de actas de vecindad en frente de obra Carrera 7 con Calle 127 y en frente de obra Carrera 7 entre Calles 79 B y 82.	26 al 28 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
7	Cultura ciudadana	Durante este periodo no se realizó capacitación al personal de obra ya que no se han iniciado labores técnicas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
8	Gobernanza para la movilidad (trabajo interinstitucional)	Se realiza invitación mediante plataforma de la Alcaldía Local de Chapinero para la reunión de inicio de obra.	26 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 2: 23 al 29 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	El contratista se encuentra a la espera de apertura del usuario de la plataforma BACHUE.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
2		Recorrido en el área de influencia directa del proyecto para desarrollo de Comité de Obra No. 3.	24 de enero de 2023	Área de influencia directa	Los Rosales	Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se realiza simulacro reunión de inicio sector Los Rosales.	27 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		
9	Información para el desarrollo del proyecto (volantes, afiches, convocatorias, vallas, plegables etc.)	Se entrega a la comunidad las siguientes piezas informativas: 001. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Los Rosales, 004. Volante Notificación - Actas Vecindad - 1 Visita Santa Bárbara Oriental y 007. Invitación Reunión de Inicio Sector Los Rosales.	23 de enero de 2023 y 26 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero		
10		Se remite a interventoría para revisión y posterior trámite ante la oficina de comunicaciones del IDU pieza informativa: 007. Volante Notificación - Reunión Inicio Sector Los Rosales.	24 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
11		Se realiza la instalación de 3 puntos satélites de información en frentes de obra Embajada de Perú y Av. Circunvalar.	26 de enero de 2023	Carrera 7 No. 80 - 28 (Oficina Seguros del Estado) Carrera 7 No. 84 C - 20 (Edificio Coral 1) Carrera 6 No. 84 B - 37 (Edificio Saturno)	Los Rosales	Chapinero		
12	Reporte, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato	Se remite a interventoría para revisión Informe Semanal No. 1	24 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
13		Se recibe por parte de la interventoría y la oficina de comunicaciones del IDU aprobación al volante 007. Volante Notificación - Reunión Inicio Sector Los Rosales.	25 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
14		Se recibe por parte de la oficina de comunicaciones del IDU material aprobado para impresión (vallas, afiches y volantes de inicio).	25 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		
15		Se remite a interventoría para revisión presentación virtual reunión de inicio sector Los Rosales.	26 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		
16	Elaboración de productos sociales de la etapa de demolición	Se envía a interventoría programación de levantamiento de actas de vecindad.	26 de enero de 2023	Correo Electrónico	No aplica	No aplica		

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA
NIT. 901667931

INFORME SEMANAL COMPONENTE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Semana No. 2: 23 al 29 de enero de 2023

Responsable de la Programación:
Residente Social: Catalina Garnica Cortés
Profesional Apoyo Social: Lisa Pinto

N°	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la Ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	El contratista se encuentra a la espera de apertura del usuario de la plataforma BACHUE.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
2		Recorrido en el área de influencia directa del proyecto para desarrollo de Comité de Obra No. 3.	24 de enero de 2023	Área de influencia directa	Los Rosales	Chapinero		
3		Durante este periodo no se recibieron PQRSD por parte de la comunidad.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
4		Durante este periodo no fue requerida la atención a veedurías ciudadanas.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica		
5	Diálogo y participación ciudadana (reuniones inicio, avance, finalización, extraordinarias)	Se realiza simulacro reunión de inicio sector Los Rosales.	27 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica		

Semana No. 3: 30 de enero al 05 de febrero del 2023
Informe Actividades Programadas

	PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCION	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Servicio a la ciudadanía (pqrsd, recorridos, atención veeduría ciudadana)	Recorrido atención a la comunidad.	31 de enero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
2		Asistencia a punto IDU para verificación de recepción PQRSD.	30 de enero al 04 de febrero de 2023	Transversal 112 B Bis No. 64 - 69	Villa Gladys	Engativá	Verificación de la actividad.	
3		Atención a veedurías ciudadanas en caso de ser requerido.	30 de enero al 04 de febrero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	
4	Acompañamiento a actividades técnicas (recorridos de obra, levantamiento actas de vecindad)	Levantamiento actas de vecindad en área de influencia directa del proyecto.	30 de enero al 04 de febrero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
5	Cultura ciudadana (Talleres de sostenibilidad de la obra)	Preparación de información para próxima capacitación personal MONC.	31 de enero de 2023	Virtual	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	
6	Información para el desarrollo del proyecto (volantes, afiches, convocatorias, vallas, plegables etc.)	Entrega de volantes de inicio de actividades de demolición.	03 de febrero de 2023	Área de influencia directa	Santa Bárbara Oriental - Los Rosales	Usaquén - Chapinero	Verificación de la actividad.	
7	Reporte, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato	Envío informe semanal No. 2.	31 de enero de 2023	Correo electrónico	No aplica	No aplica	Verificación de la actividad.	

FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 24 de Enero de 2023

LOCALIDAD: Chapinero	**BARRIO: Los Rosales**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**

TEMA: Recorrido de Obra Comité No. 3









FORMATO			
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-17	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

FECHA: 23 de enero de 2023

LOCALIDAD: Chapinero - Usaquén	**BARRIO: Los Rosales - Santa Bárbara Oriental**	**DIRECCIÓN: Área de Influencia Directa del Proyecto**

TEMA: Entrega de Volantes 001. Levantamiento Actas Vecindad 1 Visita Los Rosales - Volantes 004. Levantamiento Actas Vecindad 1 Visita Santa Bárbara Oriental









CONTRATO-IDU-1731-2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS TRANSMILENIO, EN BOGOTÁ D.C."

Consolidado PQRSD periodo: 23 al 29 de enero de 2023

No.	ID	Fecha de atención (a-m-d)	Tipo de documento	Número documento de identidad	Nombres	Apellidos	Genero	Datos de contacto	Barrio Correspondencia	Localidad Correspondencia	Dirección del asunto	Barrio	Localidad	Criterio (Tipificación)	Sub Criterio	Tipo requerimiento	Asunto	Respuesta	Fecha de Cierre	Canal de atención	Funcionario que atendió	Punto de Atención	Contrato o Convenio	Estado
1																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
2																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
3																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
4																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
5																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
6																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
7																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
8																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
9																				Presencial	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	
10																				Virtual	Catalina Garnica	N/A	1731 de 2022	

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA NIT. 901667931	**BASE DE DATOS ACTAS DE VECINDAD DE APERTURA CONTRATO IDU NO. 1731 DE 2022** **PERIODO 23 AL 29 DE ENERO DE 2023**		
Frente	**Acta Vecindad Apertura**	**Dirección**	**Fecha Apertura**
Carrera 7 con Calle 127	SBO CL 127 - 01	CALLE 127 NO. 07 - 35	1/26/2023
	SBO CL 127 - 02	CARRERA 7 NO. 126 A - 13	
	SBO CL 127 - 03	CALLE 126 A NO. 07 - 16	
Embajada de Perú	EP CL 80 A - 01	CALLE 79 B NO. 05 - 72/80	1/27/2023
	EP CL 80 A - 02	CARRERA 7 NO. 79 B - 02	
	EP CL 80 A - 03	CARRERA 7 NO. 80 - 28	
	EP CL 80 A - 04	CALLE 80 A NO. 06 - 21	
	EP CL 80 A - 05	CALLE 80 A NO. 06 - 50	1/28/2023
	EP CL 80 A - 06	CARRERA 6 NO. 80 - 43	
	EP CL 80 A - 07	CARRERA 6 NO. 80 - 23	
	EP CL 80 A VIA - 01	CALLE 80 A ENTRE CARRERA 7 Y 6	

UNION TEMPORAL DEMOLICIONES GA NIT. 901667931	**BASE DE DATOS PIEZAS DE INFORMACIÓN ENTREGADAS CONTRATO IDU NO. 1731 DE 2022** **PERIODO 23 al 29 DE ENERO DE 2023**			
Pieza de Divulgación	**Información**	**Tipo Pieza**	**Fecha**	**Cantidad Distribuida**
001	Notificación Levantamiento Actas de Vecindad 1 Visita Los Rosales	Volante	1/23/2023	52
004	Notificación Levantamiento Actas de Vecindad 1 Visita Santa Bárbara Oriental	Volante	1/23/2023	14
007	Notificación Reunión de Inicio Los Rosales	Volante	1/26/2023	211
TOTAL PIEZAS DISTRIBUIDAS				**277**